

Beleid Veiligheid en Gezondheid



Kleinschalige BSO

# MONTEVERDI

Herziene versie maart 2024

Frouwine de Graaff

“Spelen is een bezigheid die men niet ernstig genoeg kan nemen”.

Jacques Cousteau, ontdekkingsreiziger, onderzoeker

BSO Monteverdi, onderdeel van De Elfde Muze, omvat 2 locaties:

1. Monti, Zandvoortepad 7, 2051BC Overveen
2. **Novi**, (voluit Monti Novi, afgekort tot Novi). Overtonstraat 1-b, 2024 XH Haarlem.

Legenda: alles wat groen is in dit document gaat specifiek over NOVI (locatiespecifiek)

Dat wat niet groen is, is 'algemeen' en/of gaat niet specifiek over NOVI.

Een woord vooraf .....	5
Inleiding .....	6
Wettelijke kaders .....	7
Beleid: altijd werk in uitvoering .....	8
Plan van aanpak: algemeen.....	9
Algemeen tijdpad van het plan van aanpak.....	9
Beleid Veiligheid en gezondheid.....	11
Monti Overveen .....	11
Novi Haarlem-Noord .....	11
Kwaliteitsverbetering als doel tijdens de maandelijkse Teamvergadering.....	11
Aanpak: PAAS .....	12
Veiligheid .....	14
1. Fysieke veiligheid op onze BSO.....	14
Omgang met grote risico's op onze beide locaties .....	14
Algemene veiligheid binnen: brandveiligheid .....	15
Algemene veiligheid binnen: Wc-gebruik.....	15
Algemene veiligheid buiten: Klimtoestellen .....	15
Algemene veiligheid buiten: Uitstapjes .....	15
Bijzondere kanten van 'BSO Monteverdi': extra oppassen want we gaan er meer op uit dan de gemiddelde BSO .....	15
Fysieke veiligheid betekent: goede afspraken maken voor 'binnen' en 'buiten' met team en kinderen ...	16
Omgang met kleine risico's en over de waarde van risicovol spel op onze BSO .....	17
2. Sociale Veiligheid op onze BSO .....	19
Borging in beleid en protocollen .....	19
4 thema's extra uitgelicht .....	19
a. Grensoverschrijdend gedrag: Er zijn grenzen.....	19
Werken aan sociale veiligheid met de kinderen.....	19
b. De Meldcode en aandachtsfunctionaris: Hoe houden we de deze top-of-mind?.....	20
c. Het vier-ogen-principe: Kinderen die zich veilig voelen ontwikkelen zich spelenderwijs .....	21
d. De Achterwacht-regeling van BSO Monteverdi : In geval van nood .....	21
3. Gezondheid op onze BSO.....	21
Algemeen: het kennismakingsgesprek en informatie-uitwisseling.....	22
Eerste hulp bij ongelukken: EHBO.....	22
Ongevallen en bijna-ongevallen .....	22
Medicijnen .....	22
Ziek worden.....	23
Contact met de ouder(s) .....	23
Infectieziekten .....	23

Algemeen: Hygiënebeleid op onze BSO .....	23
Preventie.....	24
Voeding .....	24
Hoofdluis.....	24
Schoonmaak.....	24
Binnenklimaat .....	24
Planten en dieren:.....	24
Onverwachte situaties.....	24
Algemene huisregels voor medewerkers, ouders en verzorgers .....	25
Tenslotte: de eigenaardigheden van de locaties van BSO Monteverdi .....	25
Bijlage 1: De Monteverdi-map.....	27
Bijlage 2: Monti's uitstapjes: vaste plekken.....	28
Bijlage 3: Protocol Brand en Ontruiming - Monti.....	31
Bijlage 4: Brand en ontruiming op Novi.....	34
Inhoudsopgave.....	34
1. Mutatie-overzicht.....	34
2. Inleiding en toelichting.....	35
3. Situatie.....	36
.....	36
4. Gebouw en organisatiegegevens.....	37
5. Alarmeringsprocedure intern en extern.....	37
6. Stroomschema alarmering.....	38
7. Wijze van ontruimen en ontruimingsorganisatie.....	38
8. Wat te doen bij een ontruimingsalarm.....	39
9. Taken met betrekking tot de ontruiming met kinderen.....	39
10. Taken directeur bij een calamiteit .....	40
11. Logboek ontruimingsoefeningen met kinderen.....	40
Bijlage 5: De Meldcode.....	43
Bijlage 6: Vertrouwensinspecteur Kinderopvang.....	46

## Een woord vooraf

### Even voorstellen. BSO Monteverdi ... wie zijn daar eigenlijk allemaal?

Een goede vraag. Allereerst zijn er de kinderen! Maximaal 11 kinderen per dag op Monti-Overveen, en maximaal 10 per dag op Novi. Zij zijn onder de hoede van 1 of 2 medewerkers, van wie dus één gediplomeerde Pedagogisch Medewerker is, de ander groepsassistent. Soms is er ook een fijne vrijwilliger die het team ondersteunt bij het per auto ophalen van de kinderen. Natuurlijk is iedereen in het bezit van een geldige VOG en vooraf aan het werk gekoppeld aan onze organisatie in het Personen Register Kinderopvang.

# Inleiding

BSO Monteverdi biedt op beide locaties kindvriendelijke opvang aan waarin het welzijn van het kind centraal staat.

Het aanmoedigen van de kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Onze locaties zijn veilige omgevingen waarin kinderen gestimuleerd worden om hun eigen "ik", hun sociale vaardigheden en hun mogelijkheden te ontdekken en ontwikkelen. Ook de morele opvoeding hoort hierbij.

Wij bieden niet alleen een fijne, veilige opvang voor de kinderen: in al ons handelen en omgaan met kinderen zijn pedagogische aspecten verweven. Pedagogisch medewerkers zijn ondersteunende mede-opvoeders in samenwerking met de ouders.

Er zijn bij BSO Monteverdi geen dogma's en we streven naar inclusiviteit en multiculturaliteit.

Vanuit onze visie over kinderen en opvoeden, benutten we inspiratie en ideeën uit de verschillende opvoedkundige stromingen en zijn de pedagogisch medewerkers in staat hun handswijze op het kind af te stemmen.

BSO Monteverdi wil door haar kleinschaligheid optimaal kindvriendelijke opvang bieden, een nieuwe vorm: een middenweg tussen gastouderopvang en de reguliere (grootschalige) naschoolse opvang. We geloven dat een huiselijke sfeer beste bodem is voor de groei en ontwikkeling van de aan onze zorg toevertrouwde kinderen. Emotionele en fysieke veiligheid, buitenspelen in de natuur, muziek, vrij spel en creativiteit vormen de basis van onze BSO.

We hebben 2 juffen (1 met diploma en 1 groepsassistent) vanaf 6 aanwezige kinderen. We bouwen aan een persoonlijke band met kinderen en met hun ouders/verzorgers, en werken nauw met deze samen. Het clubgevoel wat dit beleid met zich meebrengt is onze unieke kwaliteit.

## Veiligheid boven alles!

Deze veilige en gezonde leef- en speelomgeving creëren wij door:

Kinderen af te schermen van grote risico's

Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's

Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

In dit beleidsplan "Veiligheid en Gezondheid" van BSO Monteverdi wordt beschreven hoe wij hieraan werken. Ons doel is om de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden, waarbij kinderen beschermd worden tegen grote risico's met ernstige gevolgen, en leren omgaan met kleine risico's.

Dit beleidsplan is geldig vanaf 1.3.2024.

## Wettelijke kaders

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang voeren wij een beleid ten aanzien van Veiligheid & Gezondheid waarvoor alle medewerkers zich medeverantwoordelijk voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- bewust worden - en blijven - van mogelijke risico's
- het voeren van een goed beleid m.b.t. de grote risico's en de afspraken rondom het aangaan van kleine risico's.
- het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waarin de kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

## Beleid: altijd werk in uitvoering

Opstellen, invoeren, uitvoeren en evalueren met de medewerkers, en dan beleid weer bijwerken, enzovoorts.

Een geschreven beleid komt in de praktijk pas goed tot zijn recht als alle medewerkers het beleid kennen, zich erbij betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema van 'veiligheid en gezondheid' op de agenda staan. We willen continu in gesprek blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangepast.

De praktische uitwerking van dit beleid is te vinden in protocollen en in heldere werkinstructies in de Monteverdi-map (aanwezig op beide locaties).



# Plan van aanpak: algemeen

We kennen de volgende instrumenten op V&G-gebied:

1. RI&E: Risico-inventarisatie voor de kinderen: Dat is het inventariseren van grote risico's op organisatieniveau en locatieniveau aan de hand van de meest recente RI&E. Het doel van de RI is dat pedagogisch medewerkers zich door het doen van een Risico-Inventarisatie meer bewust worden van de grote risico's voor de kinderen zodat ze hier gericht op kunnen inspelen in het dagelijks handelen. Een vraag die hierbij helpt is: 'Wat zijn risicovolle plekken en situaties op de locatie en welke incidenten willen we voorkomen?' Hierbij worden punten gevonden die verbetering behoeven. Er wordt een plan van aanpak gemaakt en gevolgd. Daarbij moet zowel gekeken worden naar de risico's voor de veiligheid als voor de gezondheid van kinderen. Waar nodig wordt het plan aangepast naar de actualiteit.
2. Voor Novi zal na opening het onderzoek naar de risico's doorgaan, en 3 maanden erna wordt de RI geëvalueerd en waar nodig bijgewerkt tot een nieuwe RI&E.
3. De RI&E, ook voor medewerkers.
4. Dit beleidsgebied - afgekort V&G - is evenzeer van belang voor alle medewerkers. We doen ook samen halfjaarlijks een risico-inventarisatie en risico-evaluatie (afgekort RI&E) gericht op de arbeidsomstandigheden voor werknemers.
5. We houden ook aandacht voor het omgaan met kleine risico's. Het doel hierbij is dat de Pedagogisch Medewerkers - verder Pm's genoemd - kleine risico's met de kinderen bespreken en kinderen begeleiden bij (bijvoorbeeld) risicovol spel. Zie verder bladzijde 7.
6. PAAS Preventie, Alert zijn en Adequaaf handelen, en Scholing van de medewerkers.
7. Werkinstructie Veiligheid voor medewerkers (te vinden in de Monteverdi-map).

## Algemeen tijdspad van het plan van aanpak

### Jaarlijks

Evaluatie en opstellen van het nieuwe beleid door de houder. Input komt vanuit de maandelijkse teamvergaderingen en de OC. Medewerkers worden nauw betrokken bij de evaluatie en bijstelling van het veiligheidsbeleid. We wijzen ook eventuele nieuwe medewerkers en/of stagiaires op de veiligheid- en gezondheidsaspecten op onze locatie en stimuleren ze om met hun frisse blik te kijken naar mogelijk nieuwe zaken die risicovol zouden kunnen zijn en misschien nog niet genoeg als zodanig waren opgemerkt.

### Halfjaarlijks:

Risico-inventarisatie en -evaluatie per locatie: 2x per jaar: maart 2024 en oktober 2024.

Idem voor de werknemers op de beide locaties.

### Ieder kwartaal:

- Bij de OC-bijeenkomsten en verder bij het verschijnen van nieuwe stukken die de BSO aan de OC voorlegt. De OC kan als vertegenwoordiging van de ouders adviseren, ook op het beleid van V&G en op de protocollen en werkinstructies.
- Met medewerkers: Bespreken thema's / documenten per kwartaal volgens onderstaand schema:

2024			
------	--	--	--

1e kwartaal	2e kwartaal	3e kwartaal	4e kwartaal
Brandveiligheid/ontruiming	Fysieke veiligheid	Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	Werkinstructie Hygiëne
Gezondheid		Sociale veiligheid	Gebouw
Plan van aanpak risico's evalueren	Protocol vervoer/uitstapjes/buit en spelen	Plan van aanpak risico's evalueren	Hand/hygiëne

### Maandelijks:

Teamvergadering: doel: bewust worden - en blijven - van mogelijke risico's.

Middel: In de teamvergadering bespreken we het beleid naar aanleiding van de praktijk.

Inhoud: overleg m.b.t. de grote risico's, en het herhalen van de afspraken rondom het aangaan van kleine risico's. Ook zijn de verschillende aspecten van veiligheid (waaronder de Meldcode) een blijvend onderdeel van onze voornoemde maandelijkse vergaderingen.

Aanpak: En het herhalen van de afspraken V&G met de kinderen (huisregels en hygiëne). Het gesprek aangaan met elkaar, en met de eventuele externe betrokkenen (bijvoorbeeld bij vragen over het onderhoud/de veiligheid van de openbare speeltoestellen die we bezoeken: de gemeente Haarlem benaderen.)

**Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waarin de kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.**

Om tot dit beleidsplan te komen zijn de risico-inventarisaties rondom Veiligheid&Gezondheid aan de orde geweest, waarmee de protocollen en werkinstructies zijn bijgewerkt en nog meer zijn toegesneden op de praktijk.

Centraal staat altijd of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. We werken tijdens de teamvergadering voortdurend aan de deskundigheidsbevordering van alle betrokken medewerkers op dit terrein door ze te stimuleren om met verbeteringen te komen. Hierdoor wordt een alerte werkhouding ontwikkeld.

De houdster zelf heeft een externe deskundige coach op het gebied van Veiligheid&Gezondheid (en Pedagogisch Beleid) die zij kan raadplegen. Ook de ouders hebben via de OC (Oudercommissie) een spreekbuis voor op- en aanmerkingen en adviezen. We zijn een lerende organisatie.

# Beleid Veiligheid en gezondheid

Veiligheidsbeleid is te vinden in de BSO-Monteverdi-map

We gaan uit van het principe 'veiligheid boven alles'.

Wij willen zorgdragen voor een veilige en gezonde situatie voor de kinderen die onze BSO's bezoeken. Ons dagelijks handelen moet voortdurend voldoen aan een aantal belangrijke veiligheidsmaatregelen en hygiënische principes.

Alle medewerkers en betrokkenen kunnen hieraan een bijdrage leveren en opbouwende ideeën aangeven, bijvoorbeeld tijdens de maandelijkse teamvergadering. (zie verder de protocollen en werkinstructies van BSO Monteverdi in de betreffend mappen).

Het beleid Veiligheid & Gezondheid wordt in de "BSO Monteverdi-map" op beide locaties bewaard, is op de website van BSO Monteverdi te vinden en is inzichtelijk voor alle betrokkenen; de ouders, pedagogisch medewerkers, vrijwilligers en eventuele stagiaires.

## Monti Overveen

De risico-inventarisatie zoals we die in 2022 hebben uitgevoerd, is uitgangspunt voor het bepalen van grote risico's op Monti. De uitkomst hiervan is vertaald in het beleid Veiligheid & Gezondheid. Daarnaast wordt er tijdens de maandelijkse teamvergadering besproken wat er de afgelopen periode is voorgevallen en opgemerkt, en worden eventuele gesignaleerde risico's of andere belangrijke gebeurtenissen verwerkt in het beleid: een vitaal en continu proces. Een praktijkvoorbeeld is de gebleken gladheid van de trap treden van het klimbed. Hierop zijn nu stroeve strips aangebracht zodat kousenvoeten niet meer kunnen uitglijden.

## Novi Haarlem-Noord

De risico-inventarisatie zoals we die in januari 2024 hebben uitgevoerd, is uitgangspunt voor het bepalen van de locatiespecifieke risico's op Novi.

## Kwaliteitsverbetering als doel tijdens de maandelijkse Teamvergadering

Monteverdi heeft deskundigheid en ervaring in huis in de vorm van een harmonieus team van zeer verschillende persoonlijkheden dat iedere maand vergadert. Tijdens deze bijeenkomsten komen facetten van het beleid ter sprake; "hoe werkt het nou in de praktijk?". Knelpunten worden gesignaleerd en er komt een actieplan met taak, persoon, einddatum.

De houdster van BSO Monteverdi wil de Teamvergaderingen benutten voor het helder presenteren en opfrissen van haar beleid. Ze ziet dat als een geëigend moment om naar aanleiding van praktijkvoorbeelden de werkinstructie en protocollen en het daarachterliggende beleid naar voren te halen en in compacte vorm te bespreken. Er is veel interactie tijdens deze besprekingen omdat ieder teamlid een andere inbreng of andere ervaring kan hebben bij een onderwerp, en we deze zaak graag van veel kanten willen belichten. Ook kan het bespreken van ervaringen ervoor zorgen dat het beleid en/of de werkinstructies en protocollen worden aangepast naar aanleiding van hun bevindingen. Zo behouden we een wisselwerking en voelen teamleden zich betrokken bij het beleid en kunnen zij dat beter uitvoeren en evalueren.

Functioneren: Iedere Pm'er krijgt jaarlijks de landelijk voorgeschreven pedagogische coaching. Voorts zijn er jaarlijks functioneringsgesprekken met de houdster. Dit geldt voor het hele team. Hierbij komt ook het functioneren in het kader van het Veiligheid- en Gezondheidsbeleid ter sprake. Medewerkers behoren op de hoogte te zijn van het beleid en de beleidsinstructies op dit gebied en horen minimaal te weten waar de informatie hierover te vinden is op de locatie zelf.

De teamvergadering is hiervoor een belangrijke opfrisser. We hanteren een **handtekeningenlijst** voor het tekenen van door de medewerkers gelezen document. Dit gebeurt nadat er een nieuw stuk is dat in het team doorgenomen en besproken wordt.

## Aanpak: PAAS

Op BSO Monteverdi willen we voor de veiligheid **preventief werken, alert zijn, adequaat handelen, en richten we ons op scholing.**

Een deel van de dag komen de kinderen spelen; ze spelen buiten, doen verschillende vooral creatieve binnen-activiteiten, gaan naar hun clubjes, eten gezamenlijk en nog veel meer. Onder toezicht van een bevoegde Pedagogisch Medewerker en van een groepsassistent verloopt dit zo veilig en soepel mogelijk. We nemen de volgende werkwijze in acht:

**PREVENTIE:** de Pm's weten wat ervan hen wordt verwacht als het gaat om een veilige en gezonde omgeving voor de kinderen. We houden de RI&E levend door ook nieuwe teamleden om zich heen te laten kijken met een frisse blik, en mogelijke risico's te ontdekken. Die verwerken we dan weer in beleid, protocol en werkinstructie. De PM's volgen de preventieve instructies van de Hygiëncode, en die van het beleid Veiligheid & Gezondheid. Hiermee beperken we de risico's en voorkomen we ongelukken bij activiteiten die binnen- en buitenhuis plaatsvinden.

### ALERT ZIJN

**De Meldcode** Onze medewerkers worden - zoals vereist is - voortdurend gescreeend. BSO Monteverdi hanteert een Meldcode die is opgesteld volgens het protocol van Boink (Belangenvereniging van Ouders In de Kinderopvang.) De meldcode-map is voor iedereen in te zien op de locatie Monti op het Zandvoortepad.

In het geval dat we zorgen hebben over een bepaald kind, dan komt de Meldcode op de vergadertafel met het bijbehorende stappenplan. Om de Meldcode "Top of Mind" te houden komt deze tijdens iedere maandelijkse Teamvergadering ter sprake. Zo blijft ons Team alert. Over de Meldcode verderop in dit stuk meer informatie.

**4-ogenprincipe** Hoewel het wettelijk beleid onze doelgroep (van 4+, BSO) het ons niet verplicht hanteren wij door onze dubbele bezetting (bij meer dan 6 aanwezige kinderen 2 vaak 2 volwassenen) toch ook de veiligheid van het vier-ogen-principe.

**Achterwacht** We hebben 4 mensen die we als achterwacht op kunnen roepen. Deze achterwachten kunnen binnen 15 minuten ter plaatse zijn als dat nodig is, bij voorbeeld bij een preventieve ontruiming of andere calamiteiten.

**ADEQUAAT HANDELEN** Alle Pm's die aan BSO Monteverdi verbonden zijn hebben een geldig kinder-EHBO-diploma. We houden elkaar scherp, hebben buiten altijd een EHBO-etui op zak en we houden jaarlijks ontruimingsoefeningen. Zijn er incidenten voorgevallen, dan worden deze geanalyseerd door houder en team, er komt een verslag van en dit wordt in de maandelijkse teamvergadering weer besproken. Waar nodig wordt beleid/incl. werkinstructies aangepast.

**SCHOLING** Ons jaarlijks scholingsplan omvat natuurlijk Kinder-EHBO en het top of mind houden van de Meldcode. Voorts worden medewerkers gestimuleerd om verder bij te scholen. Kwaliteitsverbetering voor de BSO is daarbij het doel. **Vanuit de BSO zelf zal in 2024 een teamlid van NOVI een BHV-cursus gaan volgen ter verhoging van de veiligheid op de nieuwe locatie. Voorts worden leervragen van de teamleden vertaald naar suggesties voor bijscholing en ontwikkeling.**

### Informatie aan de ouders betreffende ons V&G-beleid, en de OC

De houdster van BSO Monteverdi ziet erop toe dat ouders van beide locaties geïnformeerd zijn/worden over het "Beleid Veiligheid en Gezondheid" door het herziene beleid toe te sturen zodra dit door de OC is gezien.

Op Monti Overveen wordt deze informatie dus eerst aan de oudercommissie voorgelegd. De leden kunnen adviseren.

#### **Algemeen: inzage in het beleid V&G:**

Daarnaast worden ouders over deze zaken geïnformeerd tijdens het kennismakingsgesprek, waar ze ook een kennismakingsboekje ontvangen. De ouders worden per mail, nieuwsbrief en/of mondeling vaak gewezen op de Monteverdi-map, waarin het beleid en alle Monteverdi- protocollen inzichtelijk zijn voor alle betrokkenen. De werkinstructies die daarin zijn opgenomen maken eveneens deel uit van het integrale veiligheidsbeleid. Vragen over V&G kunnen te allen tijde aan de houdster worden gesteld en adviezen kunnen worden voorgelegd, hetzij via de OC hetzij rechtstreeks aan de houder van de BSO.

De Oudercommissie van Monti Overveen heeft adviesrecht in beleid maar ook ten aanzien van werkinstructies. De OC wordt gekend in alle wijzigingen en kan geheel op eigen initiatief adviseren. Map: ter inzage OC op BSO Monteverdi, Zandvoortepad 7, Overveen.

Een Oudercommissie voor Novi Haarlem-Noord is er nog niet.

Voor Novi zal voorlopig "Alternatieve ouderraadpleging" worden georganiseerd. Hiertoe zal de houdster ouderavonden organiseren. Zo snel mogelijk zal daarna een OC worden gevormd.

# Veiligheid

1. Fysieke veiligheid
2. Sociale veiligheid (v.a. p. 17)
3. Gezondheid (v.a. p. 20)

## 1. Fysieke veiligheid op onze BSO

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- bewust worden - en blijven - van mogelijke risico's door middel van herhaalde Risico-inventarisatie en -evaluatie.
- het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de kinderen

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waarin de kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

### Omgang met grote risico's op onze beide locaties

Deze risico's per categorie zijn opgenomen in het werkplan Veiligheid en Gezondheid met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Deze is te vinden in de Monteverdi-map.

Locatiespecifiek voor Monti binnen: BSO locatie Monti-Overveen. Graag verwijzen we naar de complete Risico Inventarisatie die S. Wanders en Frouwine de Graaff in 2017 hebben gedaan in het - toen nieuwe - pand en die jaarlijks wordt bijgewerkt.

Deze inventarisatie heeft beveiliging van de vensters in deuren en ramen opgeleverd, en een laminaatvloer over de marmeren tegelvloer, evenals een verandering in de inrichting van de toiletruimte. Daar is een overbodige deur weggehaald en een wastafeltje op kinderhoogte geplaatst met alleen een koudwaterkraan. Ook is in 2018 een hete leiding ingepakt in isolatiemateriaal, zodat kinderen zich daaraan niet meer kunnen branden. Er is anti-slip-materiaal geplakt op de trap treden van het trapje van het klimbed. Zie verder in map V&G de RI gedaan in februari 2021.

**Locatiespecifiek voor Novi binnen:** Voor Novi hebben we in februari 2024 een risico-inventarisatie gedaan. Daaruit is gevolgd dat de CV-installatie een voor kinderen niet te openen ombouw heeft gekregen, is er zorg besteed aan het isoleren van mogelijk hete waterleidingen, is het kelderluik beveiligd door het onbereikbaar te maken, zijn stopcontacten beveiligd en zijn veel voorzieningen getroffen voor de brandveiligheid, zoals het installeren van rookmelders en een CO2-melder.

**Locatiespecifiek voor Novi buiten:** een nieuw groot risico: we zijn in de stad.

Het met kinderen bezig zijn wandelen in een stad brengt andere grote risico's met zich mee dan in een dorp als Overveen. Het verkeerstempo ligt wat hoger in Haarlem en het is drukker in de straten. Het is noodzakelijk om goed toezicht te houden op de grotere kinderen, die qua fysieke ontwikkeling al ver zijn, hard kunnen rennen, en op de jongere, die impulsief kunnen oversteken. Kortom; we moeten extra opletten. Onze beoogde speelpleintje aan de Van Egmondstraat, heeft 2 uitgangen, en ook daar is goed toezicht geboden, in combinatie met goede afspraken met de kinderen. Verder is er voldoende ruimte tussen het speelgedeelte en het verkeer. Ook is de route er naartoe overzichtelijk; eenmaal samen de Overtonstraat (30 km-zone) oversteken, en dan verder via de door een apart fietspad beschermde stoep maximaal 10 minuten lopen naar het speelpleintje. Op ons 'eigen' erfje kunnen we met de auto parkeren en veilig in- en uitstappen.

### Algemene veiligheid binnen: brandveiligheid

- Bij onze BSO's zijn chemische stoffen en schoonmaakmiddelen onbereikbaar opgeborgen. We gebruiken geen vuur, lucifers, of aanstekers en deze zijn ook niet aanwezig in tassen van medewerkers.
- Voor Monti is er een vluchtplan en doen we elk kwartaal een brand- en ontruimingsoefening met de kinderen. Die oefening evalueren we standaard en leidt tot aanpassingen van het protocol (zie bijlage).
- Op Novi zijn in nauw overleg met een specialist van Cebufa en met de brandweervoorschriften in combinatie met de voorschriften van het Bouwbesluit 2012 professionele aanpassingen aangebracht. Er zijn 3 stuks vluchtwegverlichtingen over de ruimte verdeeld met looppijlen naar de nooddeur (ingang/uitgang, van binnen altijd meteen te openen). In geval van stroomuitval blijft deze verlichting intact door eigen energievoorziening. Er is een schuimblusser 6 liter en een BHV kinder-EHBO-does. Deze verlichting, de EHBO-does en de genoemde voorzieningen worden jaarlijks door de leveranciers gecontroleerd. Hiervoor is een contract afgesloten met Arbocentrum.

### Algemene veiligheid binnen: Wc-gebruik

De wc's op onze locaties hebben geen slot, zodat kinderen zichzelf niet kunnen opsluiten. Voor de medewerkers is een voor kinderen onbereikbaar maar eenvoudig haakje hoog op de binnenkant van de deur, zodat alle volwassenen wel de deur kunnen sluiten.

### Algemene veiligheid buiten: Klimtoestellen

We houden de kinderen op de buitenspeelplekken voortdurend in het oog en grijpen onmiddellijk in als de situatie gevaarlijk wordt. De speeltoestellen op het schoolplein waar Monti gebruik van maakt worden onderhouden en gekeurd onder de verantwoordelijkheid van de Aloysiuschool. De speeltoestellen in de Van Egmondstraat worden onderhouden en gekeurd door Meerlanden in opdracht van de gemeente Haarlem.

### Algemene veiligheid buiten: Uitstapjes

We gaan niet op pad zonder kind-en-ouderlijst, telefoon, de EHBO nood-etui en veiligheidshesjes of speciale BSO Monteverdi-shirts. Zie verder ons protocol 'buitenspelen en vervoer' in de Monteverdi-map. Conform de Wet IKK hebben we nu een "Beleid Veiligheid en Gezondheid" dat jaarlijks wordt bijgesteld, naar aanleiding van onze bevindingen.

### Bijzondere kanten van 'BSO Monteverdi': extra oppassen want we gaan er meer op uit dan de gemiddelde BSO

We hebben als kleinschalige kunstzinnige BSO onze bijzondere kanten, en die zorgen ook voor bijzondere situaties waarin extra oplettendheid geboden is.

We zijn ondernemend, en maken graag gebruik van de mogelijkheden die er zijn om onze pandjes heen; naast het schoolplein, ook het pleintje van de muziekschool, de omringende natuurgebieden, het Wed en het strand. Ondernemend zijn betekent voor onze BSO's dan ook: meer moeten ondernemen om de veiligheid te waarborgen.

Ons beleid in de genoemde situaties is altijd dat de kinderen alleen onder toezicht oog van een bevoegde kracht op stap gaan, en dat deze Pedagogisch Medewerker de uiterste zorg in acht neemt ten aanzien van de veiligheid zowel onderweg als ter plaatse. Bij een kindertal vanaf 6 kinderen gaat er al een extra volwassene mee.



Gaan we naar een onoverzichtelijke plek dan dragen kinderen en begeleiding hesjes en de begeleiding felgekleurde jacks.

### Fysieke veiligheid betekent: goede afspraken maken voor 'binnen' en 'buiten' met team en kinderen

De grote risico's bij onze beide BSO's ten aanzien van de kinderen zijn voornamelijk gekoppeld aan het oversteken, buiten-zijn en aan overgangssituaties tijdens overdracht en vervoer van de kinderen, het verkeer ... en aan onze bijzondere kanten.

Elke opvang heeft een aantal momenten/situaties die extra of grotere risico's opleveren. Hiervoor hebben wij specifieke aandacht; hierop zetten we speciale actie uit of maken we aangescherpte afspraken binnen het team (en indien van toepassing: ook met de ouders.). Dit zijn onze "werkinstructies" in te zien in de Monteverdi-map op beide locaties.

Enkele voorbeelden:

De overdracht. Het overdrachtsmoment is bijvoorbeeld een moment waarin vergrote waakzaamheid geboden is; de kinderen kunnen naar buiten stormen en qua toezicht tussen de wal (de BSO) en het schip (de halende ouder) geraken. Het mag niet zo zijn dat de kinderen een machtsvacuüm bespeuren en daardoor onverantwoorde dingen doen die zij normaal niet doen, vanuit een gevoel van uitgelatenheid. PM en ouder moeten hierin samenwerken en samen in concreto de deur bewaken/dichtdoen voordat een kind al op eigen houtje op zoek gaat naar de gezinsauto/bakfiets, terwijl ouder en juffie bijvoorbeeld de overdracht doen en allebei niet alert zijn. De ouder is verantwoordelijk, maar we dragen allemaal bij aan de veiligheid, op elk moment.

Vervoer en ophalen van school. Deelnemen aan het verkeer en alle wijzen van vervoer zijn ook een risico. We hechten waarde aan vaste gewoonten om de kans op ongelukken te verkleinen. We hebben vaste wandelroutes en rijroutes en vaste afspreek-plekken met de kinderen (binnen de school, bij de kleuters zo mogelijk in het klaslokaal zelf, vanwege veiligheid en voor oogcontact met de leerkracht). We nemen de tijd om de juf/meester op school gedag te zeggen, en we houden de kleine kinderen aan de hand bij het lopen naar de bakfiets of de auto. We houden ons uiteraard aan de verkeersregels en parkeren veilig, en zodanig dat de kinderen niet behoeven over te steken.

We sturen op zondag de ouders een overzicht van de vervoersplanning, tijden, en personen, zodat er geen misverstand mogelijk is waardoor kinderen op zoek gaan naar de BSO-medewerker en op eigen houtje het schoolterrein verlaten.

Oversteken. Wanneer oversteken onvermijdelijk is, zoals bij Novi het oversteken onderweg vanuit school naar de BSO en bij Monti op weg naar het schoolplein, steken we gezamenlijk over na het uitspreken van de oversteek-spreuk. De juf gaat nooit voor de kinderen uit bij het oversteken; zij sluit de rij en leidt de kinderen naar de deur van de BSO.

### Locatiespecifiek : Het ophalen van school en dan naar Novi Haarlem-Noord

Op Novi zullen we de kinderen lopend halen van de Vrije School Kennemerland. De kleuters halen we om 13 u. op bij de leerkrachten. Zijn er 6 of meer kinderen bij ons, dan is er een 2e medewerker van de BSO bij om het lopen en oversteken samen veilig te kunnen doen. Een volwassene gaat voorop en de ander sluit de rij. Er wordt een vaste route genomen. Zo leren we de kinderen vaste oversteekpatronen. De kinderen en de leidsters dragen hierbij hesjes voor de zichtbaarheid.



Ook zullen we voor Novi kinderen ophalen van de Vrije School Kleverpark en Vrije School de Lindeboom. Deze kinderen zullen met de auto worden vervoerd. Zie verder de protocollen en werkinstructies Vervoer in de Monteverdi-map.

### Omgang met kleine risico's en over de waarde van risicovol spel op onze BSO

Ondanks de veilige ruimte waarin wij de kinderen opvangen kunnen kinderen bij ons ook vallen of struikelen. Het uitsluiten van alle risico's is onmogelijk. Buiten rennen, klimmen, vallen kinderen of botsen tegen elkaar op. Dit hoort bij het spelen. Als we het wel zouden willen voorkomen dan zouden we ze voortdurend moeten beschermen terwijl zij juist leren van hun eigen ervaringen, en ermee om moeten leren gaan. We willen de kinderen niet beperken in het ontdekken van hun bewegingsmogelijkheden.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spel ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, hebben een slechte balans en bewegingsangst. Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken ten gevolge bijvoorbeeld ondeugdelijk speelgoed voorkomen, maar met overbescherming doen we de kinderen ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen niet tegen aanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot de sociale vaardigheden (behulpzaamheid, conflicten oplossen) van kinderen onderling.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren we ze hier op een juiste manier mee om te gaan.

Om risicovolle speelsituaties veilig te houden maken we met kinderen diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan. Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk.

### Risico's: hoe bespreken we het met de kinderen?

Het is gebruikelijk om kleine risico's met de kinderen aan tafel te bespreken. Tijdens een gesprekje kijken de kinderen bewuster om zich heen. We vertellen als er weer een nieuw kindje bij is, wat er wel en niet mag vanwege de veiligheid en de hygiëne, en we leggen het weer uit. We maken ook afspraken met ze, die we vaak herhalen.

Veiligheidsregels - huisregels - voor de kinderen zijn bijvoorbeeld:

- Voor beide locaties: We rennen niet binnen, en spelen binnen ook niet met een bal of knikkers of ander buitenspeelgoed.
- De wc-deur heeft geen slot. Zodoende kunnen kinderen zichzelf niet per ongeluk opsluiten. Ze leren met een groen/rood lampje aan de deurkruk te zien en zelf aan te geven of hij vrij/bezet is.
- Specifiek op Monti-Overveen:  
Binnen: er spelen maximaal 3 kinderen tegelijk op het 'klimbed'. Niet meer i.v.m. de veiligheid. Er mag alleen via het trapje omhoog worden geklommen; niet ergens anders langs.

- **Specifiek op Novi Haarlem-Noord**

Binnen: de kinderen doen anti-slipsokken of slofjes aan om niet uit te glijden over het laminaat.

Buiten: We spelen niet met een bal of knikkers vanwege het hellende vlak van het erf, waardoor alles naar de straatzijde zal rollen, waardoor de kinderen in gevaar zouden kunnen komen bij het ophalen ervan.

We letten op het gevaar van valpartijen binnen en buiten door de kinderen telkens op de afspraken te wijzen en voortdurend toezicht te houden op deze risicoplekken.

## 2. Sociale Veiligheid op onze BSO

Een kinderopvang is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van de kinderen niet door handelingen van anderen wordt aangetast.

Sociaal en psychisch veilig betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op de opvang. Het betekent ook dat de opvang optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van **grensoverschrijdend gedrag**, en dat dergelijke situaties door alertheid van de medewerkers zoveel mogelijk worden voorkomen.

De sociale veiligheid binnen de BSO betreft de veiligheid van het kind tussen de volwassenen EN tussen de andere kinderen die bij de opvang betrokken zijn.

### Borging in beleid en protocollen.

Veiligheid, in welk opzicht dan ook, moet geborgd zijn in beleid en protocollen. Zich veilig voelen en weten is niet alleen de basis van de pyramide van Maslow, maar ook de eerste vereiste van onze opvang; voor een kind moet Monti in alle opzichten even veilig zijn als thuis. Pas dan is het de kindvriendelijke opvang waarin het kind kan gedijen. Dat is de basis van ons beleid.

Zorgen voor sociale veiligheid is een dagelijks proces waar we allemaal bij betrokken zijn.

## 4 thema's extra uitgelicht

We lichten graag een viertal thema's extra uit, en hoe we er mee omgaan op onze BSO.

- a. Grensoverschrijdend gedrag.
- b. Meldcode die we hanteren en de aandachtsfunctionaris,
- c. Het Vierogen-principe in de praktijk
- d. De Achterwacht-regeling; hoe zit dat bij ons?

### a. Grensoverschrijdend gedrag: Er zijn grenzen

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind of medewerker. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht.

### Preventie binnen het team; open cultuur

We hebben de volgende maatregelen getroffen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch plaatsvindt: Tijdens het maandelijks Teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open aanspreekcultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken en feedback durven te geven op elkaars handelen.

### Werken aan sociale veiligheid met de kinderen

We leren de kinderen om woorden te vinden om dit goede gevoel uit te spreken, en ook woorden om andere, nare gevoelens te uiten. Zo leveren we een bijdrage aan hun vaardigheid om zich op dit gebied uit te drukken, en daarmee ontwikkelen ze verbaal gereedschap dat ze kunnen gebruiken om een signaal af te geven en om mondig te zijn op het gebied van hun ervaringen/belevingen. Ze mogen ervaren dat zij grenzen

hebben, en leren ze om die ook aan te geven.

**Werken met thema's.** We werken op de BSO af en toe thematisch. Zo kan ook het eigen lichaam een thema zijn, getiteld "Jouw lichaam is van jou". Op die manier openen we het gesprek over grenzen die ieder heeft, en die je als kind ook ervaart, hoe je dat merkt, en hoe je als kind je grens aan anderen duidelijk kunt aangeven.

### **Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling**

Grenzen liggen voor iedereen ergens anders. Wat door de een als agressief bestempeld wordt, valt voor de ander best mee. Het is lastig om het begrip grensoverschrijdend gedrag precies af te bakenen, maar gedrag dat voor een kind onprettig en ongewenst is, is sowieso grensoverschrijdend. De beleving van het gedrag, wat het kind er zelf bij voelt, is dus altijd heel belangrijk. Het grensoverschrijdende gedrag kan psychisch, lichamelijk en seksueel zijn. Het kan gaan om pesten, uitschelden, slaan of schoppen, seksuele toenaderingen en seksuele intimidatie. Dat kan dus ook tussen kinderen onderling voorkomen.

### **Preventie met betrekking tot de kinderen onderling:**

Om dit niet te laten gebeuren maken we tijdens de eerste week (en na de vakanties) afspraken met de kinderen over hoe wel met elkaar willen omgaan. De kinderen worden in dit tafelgesprek uitgenodigd om zelf met voorbeelden en evt. ervaringen te komen van gewenst en ongewenst gedrag tegenover elkaar. Zo werken we door het benoemen aan bewustwording.

**Pestproject.** Zo vaak als nodig is binnen een groep starten we weer opnieuw met het Pestproject. Dit is een maandproject waarin we extra aandacht besteden aan de bewustwording bij de kinderen van wat pesten is. Zo willen we de kinderen laten merken dat we pesten ernstig opvatten. Incidenten die zich voordoen worden daar meteen aan gerelateerd. We praten erover met de kinderen, en leren de kinderen dat 'pesten' de ander pijn doet. Van binnen. En dat dat niet o.k. is. Niemand heeft het recht om een ander pijn te doen, noch aan de buitenkant en noch aan de binnenkant. En dat uitsluiten ook pijn doet.

**Coaching** We leren de groten om de jongere en nieuwe kinderen te coachen. Dat zorgt voor een verandering van dominerend gedrag (van de oudere kinderen) naar ondersteunend gedrag. Zo wordt het sociaal veiliger voor iedereen, en zo krijgen de oudere kinderen meer positieve feedback, en daar groeien ze van.

**In het Pedagogisch Beleidsplan** hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is

### **b. De Meldcode en aandachtsfunctionaris: Hoe houden we de deze top-of-mind?**

De meldcode staat steeds boven aan de lijst met thema's die binnen het gebied Veiligheid en Gezondheid aan de orde zullen komen tijdens de maandelijkse teamvergadering.

De houdster heeft in 2018 en in 2020 de training Meldcode bij Reinlandtraint o.l.v. Christine Hoogland gevolgd en de vaste medewerkers krijgen deze training (voor de vernieuwde Meldcode 2019) tijdens de teamvergaderingen.

N. E. Is onze Aandachtsfunctionaris. Zij traint het team in kennis en toepassing van de Meldcode. Vanuit haar eerdere werkervaring als kinderwerkster in een Blijf-huis heeft zij deze taak voor onze BSO.

De Meldcode van Monteverdi is de Meldcode van Boink, versie 2018. Zie de bijlage en zie verder de map met de gehele BSO Monteverdi Meldcode met daarin aandacht voor het 'afwegingskader'.

## Sociale veiligheid voor iedereen; algemene informatie over de Vertrouwensinspecteur en de Meldcode

**Volwassenen:** Mocht er sprake zijn van een moeizame communicatie-relatie of grensoverschrijdend en/of ongewenst gedrag door een medewerker of de houder jegens een ouder/verzorger, dan kan het inschakelen van de **vertrouwenspersoon van de BSO** zinvol zijn. Deze is bereikbaar via het e-mailadres op de website van de BSO. De vertrouwenspersoon van de BSO is er alleen voor de kwesties tussen volwassenen. De VP kan een neutrale bemiddelende rol spelen om de situatie op te lossen.

**Kinderen:** Mocht er echter sprake zijn van grensoverschrijdend gedrag ten aanzien van **kinderen - in de zin van huiselijk geweld**: mishandeling, verwaarlozing en/of misbruik -dan moet de Meldcode doorlopen worden. De Meldcode is een afspraak en een stappenplan voor medewerkers in onze organisatie.

Veilig Thuis is de landelijke organisatie die voor advies en meldingen telefonisch te bereiken is. 0800-2000 (gratis, 24/7) voor informatie, advies en meldingen. Voor overige vragen 088 - 8006200. Zie ook [www.vooreenveiligthuis.nl](http://www.vooreenveiligthuis.nl)

### Sociale veiligheid in de praktijk

- Stel een medewerker signaleert ongepast gedrag door een collega (mogelijk kindermishandeling of kindermisbruik) dan moet dit direct gemeld worden aan de houder. En de houder heeft overlegplicht met de Vertrouwensinspecteur voor het onderwijs. Een medewerker is wettelijk strafbaar als hij/zij dat niet meteen aan de houder meldt.
- Stel een medewerker signaleert ongepast gedrag door de houder, dan moet deze medewerker aangifte doen bij de politie. Eventueel in overleg met de Vertrouwensinspecteur van het onderwijs.
- Stel een ouder heeft een vermoeden m.b.t. ongepast gedrag door houder of medewerker (mogelijk kindermishandeling of misbruik) dan moet de ouder geïnformeerd worden dat hij terecht moet bij de Vertrouwensinspecteur Kinderopvang (meer over de vertrouwensinspecteur Kinderopvang in de bijlage).

### c. Het vier-ogen-principe: Kinderen die zich veilig voelen ontwikkelen zich spelenderwijs

Die veiligheid willen wij, en daaraan draagt iedere medewerker bij. Op Monti betekent dat ook dat er een open cultuur is waarin medewerkers elkaar durven aan te spreken. Dat pedagogisch medewerkers weten dat hun collega meekijkt en/of luistert, juist om het voor de medewerkers veiliger te maken om hun werk te kunnen doen.

Op een BSO is het wettelijk niet verplicht het vier-ogen-principe toe te passen, maar toch vormt dit een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Het doel van dit vier-ogen-principe is het risico op misbruik van kinderen te minimaliseren. Op BSO Monteverdi streven we ernaar dat een Pedagogisch Medewerker, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene nooit langere tijd afgezonderd is met een kind. Zie verder ons protocol Meldcode, methode en handleiding van de Brancheorganisatie Kinderopvang.

### d. De Achterwacht-regeling van BSO Monteverdi : In geval van nood

We hebben een achterwacht-regeling voor elke dag van de schoolweek, met daarbij nog een reserve achterwacht. De achterwacht van de dag kan binnen 15 minuten aanwezig zijn. De lijst met telefoonnummers zit voorin in de Monteverdi-map.

## 3. Gezondheid op onze BSO

Preventieve maatregelen op gebied van gezondheid op beide locaties. We volgen de richtlijnen van het RIVM.

## Protocollen en werkinstructies in de Monteverdi-map op beide locaties

Om het Veiligheidsbeleid en Gezondheidsbeleid binnen ons kinderdagverblijf juist op te kunnen volgen en uit te kunnen voeren, volgen we verschillende protocollen en werkinstructies. Op deze manier worden de medewerkers in staat gesteld om het veiligheids- en gezondheidsbeleid zorgvuldig vorm te geven en uit te voeren op onze locatie. Deze protocollen/werkinstructies zijn in te zien en te vinden in de BSO-Monteverdi-map onder de tab 'Protocollen en werkinstructies'.

### Algemeen: het kennismakingsgesprek en informatie-uitwisseling

Tijdens het kennismakingsgesprek dat ouders op Monti hebben, komen natuurlijk ook zaken aan de orde als de gezondheid van het kind in het algemeen. Mogelijk is er sprake van allergieën of een speciaal dieet of medicijn. Bijzonderheden worden genoteerd op het kind-gegevens-formulier, en op de weekroosters wordt hiervan kort melding gemaakt zodat de PM's er weer even aan herinnerd worden op de dag dat het betreffende kind er is. Er hangt op onze locaties een allergielijst in de keuken.

**Allergieën:** Bij het inschrijven van het kind op Monteverdi wordt gevraagd naar allergieën en wordt met de ouders afgesproken hoe hiermee wordt omgegaan. Een afschrift van de afspraak, zoals bijvoorbeeld het gebruik van een EPI-pen, wordt bij de kindgegevens gevoegd, evenals een toestemmingsformulier.

**Vaccinatie:** Ook inentingen komen ter sprake. We hechten er groot belang aan dat we ervan op de hoogte zijn indien een kind niet is ingeënt. Zodoende kunnen we snel schakelen indien er uitbraak is van een bepaalde besmettelijke ziekte. Gezien de landelijke ontwikkeling waarbij minder dan 90% van de kinderen is ingeënt tegen de gebruikelijke kinderziekten moeten we hier alert op zijn.

### Eerste hulp bij ongelukken: EHBO

Er is iedere dag minimaal 1 volwassene op de groep aanwezig die in het bezit is van een geldig kinder-EHBO-certificaat van het Oranje Kruis, namelijk de beroepskracht en/of de groepsassistent c.q. stagiaire of vrijwilliger die naast haar aanwezig is.

Er wordt niet op stap gegaan zonder kind-en-ouderlijst, telefoon en EHBO-etui en eventueel veiligheidshesjes. Vanaf een kindertal van 6 kinderen gaat een 2e volwassene van de BSO mee als we op stap gaan.

### Ongevallen en bijna-ongevallen

Bij alle ongevallen en bijna-ongevallen wordt een ongevallen-registratieformulier ingevuld door de PM in samenspraak met de houdster. Het doel daarvan is om bij te dragen aan het verder in kaart brengen en minimaliseren van de risico's op de BSO. Waar nodig worden de werkinstructies aangepast. Hoe dan ook wordt het ongeval besproken met alle betrokkenen. Er wordt waar gewenst nazorg geboden. Hierbij wordt besproken wat we gaan doen om een herhaling ervan te voorkomen.

### Medicijnen

Wanneer een kind medicijnen gebruikt, worden deze alleen door de PM's toegediend wanneer de ouders/verzorgers daartoe een formulier hebben ingevuld en ondertekend.

Wanneer een kind ernstig ziek is of een ongeval heeft gehad en dringend hulp nodig heeft wordt 112 gebeld.

### Ziek worden

De BSO is niet berekend op de opvang van zieke kinderen. Ziekte is echter een rekbaar begrip waardoor soms discussies ontstaan of een kind met ziekteverschijnselen wel naar de BSO mag.

Bij deze beslissing hierover zijn 2 aspecten bepalend: namelijk het welbevinden van het zieke kind zelf en de gezondheid van de andere kinderen van de groep. Een kind met lichte ziekteverschijnselen zoals een snotneus of huiduitslag mag wel komen. Een kind met 38 graden (of meer) is ziek en mogelijk besmettelijk.

### Contact met de ouder(s)

Wanneer een kind zich duidelijk niet lekker voelt nemen we hierover contact op met de ouders. Soms krijgen we dan van de ouder informatie die het gedrag van het kind kan verklaren bijvoorbeeld dat het kind de vorige avond laat is gaan slapen.

Het kan ook zijn dat het kind op school pas ziek is geworden. We nemen het kind mee naar de BSO en kijken hoe het met hem/haar gaat. Hierbij letten we op de lichaamstemperatuur en het algemene welbevinden. We bieden het water aan en vragen wat en of het wat wil eten.

### Bij ziekte op laten halen door de ouder/verzorger

Als we van mening zijn dat het kind opgehaald moet worden, bespreken we dit telefonisch met de ouders en bepalen we met hen de tijd waarop het kind gehaald wordt, en wat men tot die tijd doet om het te verzorgen.

Besluitvorming om een kind op te laten halen door de ouder of niet, gebeurt op basis van het welbevinden van het kind, of het mee kan doen in de groep, of het kind meer verzorging nodig heeft dan de BSO kan bieden en /of ter bescherming van de gezondheid van de andere kinderen.

Er wordt overlegd met de houdster. Als het nodig is en de ouders in de gelegenheid zijn om het kind te halen, wordt het kind opgehaald.

Indien dat niet het geval is wordt bij een temperatuur van 38,5 of hoger het kind goed in de gaten gehouden qua eten en met name drinken, en wordt om het uur de temperatuur gecontroleerd. We onderhouden nauw contact met de ouder/verzorger van het kind.

### Infectieziekten

Kinderen die de Kinderopvang bezoeken kunnen in contact komen met infectieziekten. Zij zijn een kwetsbare groep omdat hun immuunsysteem nog niet volledig is ontwikkeld. Zo zijn zij vatbaarder voor infecties.

### Beleid Zieke Kinderen

Om dit risico zo klein mogelijk te houden, heeft BSO Monteverdi het Beleid Zieke kinderen. Hierin staat beschreven in welke gevallen een kind de BSO niet mag bezoeken en hoe de pedagogisch medewerkers moeten handelen in geval van ziekte. Tevens nemen we preventieve maatregelen (m.b.t. de overdracht van ziektekiemen, het binnenmilieu, het buitenmilieu) die de gezondheid van jong en oud op onze BSO zo goed mogelijk beschermen.

### Algemeen: Hygiënebeleid op onze BSO

Een goede hygiëne in een kinderspeelhuis als het onze is belangrijk want jonge kinderen zijn een kwetsbare groep; hun afweersysteem is nog volop in ontwikkeling. Met een goede hygiëne willen we de overdracht van ziekteverwekkers tegengaan. Dat is natuurlijk ook voor oudere kinderen en medewerkers belangrijk. Onze procedure is gebaseerd op de Hygiënerichtlijn voor (o.a.) buitenschoolse opvang van het RIVM:

'Hygiënerichtlijnen RIVM 2019', te vinden in de algemene Monteverdi-map, te vinden op beide locaties.



Met de kinderen hebben we heldere afspraken. Deze afspraken herhalen we iedere dag. Ook geven we ze natuurlijk het goede voorbeeld.

Hygiënisch werken begint bij de Pm zelf. Zij geeft het goede voorbeeld aan de kinderen en leert ze hygiënisch gedrag als handen wassen en goed afdrogen.

### Preventie

Met de kinderen hebben we heldere afspraken ter preventie ten aanzien bijvoorbeeld handen wassen en het niezen in de elleboog. Deze afspraken herhalen we iedere dag. Ook geven we ze natuurlijk het goede voorbeeld.

Ook leren we de jonge kinderen bijvoorbeeld dat ze niet met de afvalcontainer mogen spelen, maar wel zelf hun afval erin mogen gooien door het pedaal te gebruiken.

Verder maken we afspraken met de kinderen over binnen-en buitenspeelgoed. Dat laatste gebruiken we niet binnen.

### Voeding

Op BSO Monteverdi houden we ons aan voorschriften m.b.t. het opslaan, bereiden en bewaren van voeding.

### Hoofdluis

De Pm controleert het kind bij opvallend krabben op hoofdluis met een RIVM-gekeurde luizenkam.

### Schoonmaak

Er is een schoonmaakrooster dat dagelijks, wekelijkse en maandelijks, wordt bijgehouden, en dat het sanitair omvat, de keuken en de speelruimten en alles daarin. De pedagogisch medewerkers maken de ruimte zelf schoon, maar maandelijks komt er een schoonmaakster voor het grondige werk.

### Binnenklimaat

We houden de binnentemperatuur rond de 20 graden celcius en er wordt voortdurend geventileerd.

- Op locatie Monti: Er staan voortdurend een of twee ramen open, altijd één in de toilet/doucheruimte en één in de speelkamer, en het ventilatierooster boven de ramen boven de voordeur is altijd geopend.

- Op locatie Novi: Eén daklicht staat op een kier/ventilatiestand en de voordeur staat ieder uur even open voor een frisse doorstroming.

Er zijn CO-2 meters op beide BSO's en we houden de binnentemperatuur rond de 20 graden Celsius.

### Planten en dieren:

Monteverdi houdt van planten, maar natuurlijk zorgen we ervoor dat de planten niet giftig zijn voor mens en dier. Bij uitzondering is er een huisdier aanwezig, mits er vanzelfsprekend die dag geen kinderen met allergie aanwezig zijn.

### Onverwachte situaties

Er is voor beide BSO's een locatiespecifiek ontruimingsplan, we houden tweejaarlijks ontruimingsoefeningen, we zijn op de hoogte van hoe te handelen als een kind door een onbekende opgehaald wordt of als er een kind wordt vermist.



Er is een algemeen **ziektebeleid** waarin staat hoe we omgaan met zieke kinderen en we hebben een algemene '**sociale kaart**' met ons netwerk aan hulpverlenende instanties bij de hand.

Er is, zoals reeds genoemd, op elke BSO-dag een **achterwacht** telefonisch oproepbaar die kan inspringen in onverwachte situaties, en die indien nodig binnen 15 minuten op beide BSO's kan zijn.

Ook worden er **maatregelen** getroffen bij extreem koud of warm weer. Deze zijn als volgt:

#### Maatregelen bij (extreem) koud weer:

We zorgen bij het buitenspelen dat de kinderen warm aangekleed zijn met een sjaal, muts en handschoenen. We hebben extra wanten, sjaals en mutsen op de BSO. Bij extreem koud weer niet langer dan een half uur buitenspelen. Als de kinderen aangeven dat ze het koud hebben gaan we naar binnen.

#### Maatregelen bij (extreem) warm weer:

Zorg dat de kinderen ingesmeerd zijn/ en opnieuw worden/ met zonnebrandcrème; Zorg dat de kinderen voldoende water drinken. Kinderen krijgen onbeperkt water. Bij extreem warm weer de kinderen niet te lang blootstellen aan de hete zon en zeker niet tussen 12 u. en 15 u. Wanneer er felle zon is dragen alle kinderen een petje.

#### Algemene huisregels voor medewerkers, ouders en verzorgers

- Er wordt niet gerookt in en om het gebouw en ook niet in de dienstauto.
- Zolang de ouder(s) aanwezig is/zijn op de groepen is/zijn deze zelf verantwoordelijk voor hun eigen kinderen.
- Als het kind incidenteel later/eerder opgehaald of gebracht zal worden dan normale tijden, vragen wij de ouder om dit door te geven aan de PM.
- Wie als ouder/ verzorger de medewerker belt en geen gehoor krijgt, wordt z.s.m. teruggebeld. Apps van ouders worden z.s.m. beantwoord.
- Kinderen worden alleen aan de ouder(s)/ verzorger(s) meegegeven, tenzij bij de PM bekend is dat iemand anders (namelijk: diens naam en welke relatie hij/zij heeft tot het kind) uw kind komt halen.

#### Tenslotte: de eigenaardigheden van de locaties van BSO Monteverdi

##### Ons kinderspeelhuizen zijn anders dan anders...

Het is geen blinkende nieuwbouw met moderne snufjes. De panden zijn al honderd jaar oud, en er staan houten meubels die vaak al een tweede leven leiden. De gordijnen en/of vloerkleden maken het gezellig maar ze vragen om meer onderhoud dan kale ramen.

Vloerkleden en gordijnen... een bewuste keuze, maar die keuze vraagt wel om een bewuste aanpak, en om een grotere inspanning om het op de BSO goed schoon en stofvrij te houden.

In de wc is een fonteintje. Kinderen wassen hun handen daar met zeep en drogen deze af met keukenpapier. Gedurende de dag houden we de toestand van de wc goed in de gaten en we verbeteren de ruimte eromheen door deze leeg te houden en afwasbaar. Zo houden we onze BSO's gezellig en gezond.

##### Schoonmaakrooster

Om te beginnen hebben we een schoonmaakrooster voor dagelijkse en wekelijkse schoonmaak. Dit hoort bij de werkdag van de PM'ers. We houden de wc in de gaten als er kinderen zijn, en houden deze op orde. We

ruimen op, poetsen, stofzuigen, wassen en drogen af en doen het sanitair met sop. Hiervoor gebruiken we geëigende middelen en schoon gerei.

#### Stof tot nadenken

De gordijnen worden elk seizoen opnieuw afgehaald en uitgeklopt en jaarlijks professioneel gereinigd. De kleden worden in de zomertijd gereinigd, en keren daarna in de wintertijd opgefrist weer terug of worden vervangen. Ook de verkleedkleden en poppendekentjes gaan in de was. We nemen hierin onze verantwoordelijkheid, want kinderen kunnen last hebben van CARA en dan kan een beetje stof al heel vervelend zijn bij het spelen.

Einde beleid Veiligheid&Gezondheid, FdG maart 2024



## Bijlage 1: De Monteverdi-map

De map met o.a. deze stukken liggen op Novi en Monti ter inzage voor ouders en team:

- Protocol ongevallen en calamiteiten en registratieformulier
- Ontruimingsplan BSO Monteverdi locatiespecifiek Monti.
- [Ontruimingsplan BSO Monteverdi locatiespecifiek Novi.](#)
- Protocol sociale media en Toestemmingsverklaring ouders
- Protocol vermissing
- Beleid Zieke kinderen
- Protocol medicijnverstrekking en toediening en toestemmingsverklaring ouders
- Werkinstructies BSO Monteverdi **algemeen** voor beide locaties en [locatiespeciek voor NOVI](#) en Monti
- Gezondheids- en Hygiëne-richtlijnen, recente versies gedownload van de website van het RIVM.
- Handhygiëne
- Hygiëne bij verkoudheid
- [Kennismakingsboekje van BSO NOVI.](#)

## Bijlage 2: Monti's uitstapjes: vaste plekken



### ONZE SPEELPLEKKEN

Elswout  
Middenduin  
Brouwerskolkje  
Bezoekerscentrum/t Wed  
Kweektuin Haarlem  
Het Bloemendaalse strand  
Speeltuin "De Lakens"  
Kraantje Lek  
Schoolplein Aloysiuschool  
Speelpleintje Van Egmondstraat (NOVI)

In deze bijlage vindt men een beschrijving van deze prachtige speelplekken. Wat zijn het er veel, zo dichtbij...!  
We gaan - bij een kindertal boven de 4 - altijd met minimaal 2 volwassenen op stap.  
Gaan we naar een waterlocatie, dan zijn er 3 volwassen begeleiders bij.

#### **Elswout**

Elswout is een schitterend en gevarieerd landgoed met open velden, een hertenwei en geheimzinnige bossen met daarin ook nog een prachtige brug over een beek. We picknicken vaak op het open veld, doen er speurtochten en zoeken er beukenootjes. In elk seizoen prachtig.

Veiligheid: We laten de kinderen bij de slagboom (bij de ingang) in- en uitstappen bij de auto. Zodoende hoeft er niet over de verderop gelegen parkeerplaats/uitrit met de kinderen worden gelopen.

#### **Middenduin**

Zo dichtbij en zo geheimzinnig. Wat gaan we vaak naar de uitzichtplek op de hoge heuve! Daar zien we reeën beneden in het riet, klimmen in bomen en doen we "zakdoekje leggen".

V: We parkeren aan het einde van de doodlopende weg, bij de ingang naar het fiets/wandelpad. Over dat pad is Middenduin slechts 200 m. lopen. We maken de kinderen erop attent dat er fietsende tegenliggers kunnen komen. Er komen geen racefietsers op dat pad.

#### **Brouwerskolkje**

Het Brouwerskolkpark is een stukje Frankrijk in Overveen. Het is heuvelachtig en in de winter spannend sleegebied. We bewonderen de zwanen op de vijver, vooral als ze een jong hebben, en genieten van de hoogteverschillen.

V: Hier gaan we lopend naartoe. Het is op 250 m. afstand. We spreken van tevoren met de kinderen af wat we precies gaan doen, bijvoorbeeld planten of kruiden zoeken. We letten op voldoende schoeisel ivm de onverharde paden. We letten op de aangeliijnde honden en op het water in het park. Er is een grote plas, die ondiep is.

### **Bezoekerscentrum 't Wed**

Het lijkt wel onze achtertuin, zo vaak komen we er. Deze heerlijke natuurspeeltuin heeft alles wat we maar nodig hebben. En daarachter ligt 't Wed.

Daar testen we de zeevaardigheid van zelfgemaakte houten vaartuigen, bouwen kastelen, graven slotgrachten en genieten van de natuur.

V: We parkeren op de parkeerplaats en laten de kinderen aan de rustigste kant uitstappen. We lopen (of rennen) samen met ze naar de speeltuin. Gaan we naar het water, dan zijn we met zijn 3-en (en anders met zijn tweeën)

### **Kweektuin Haarlem**

Wat is dit een afwisselende plek, met een wilde speeltuin, een tropische kas met visjes, en buiten een dierenboerderijtje. Er is alles en nog meer. In de winter komen we gezellig binnen in de kas spelen.

V: Wel is het terrein vrij groot en oplettendheid is geboden. We komen met minimaal 2 begeleiders en parkeren zo dichtbij mogelijk. Bij het teruggaan komt Jim met de Fiat voorrijden zodat we dan niet meer hoeven lopen.

### **Het Bloemendaalse strand**

We zijn er zó, met bus 81 of met de auto. Voor ons heel gewoon maar ook altijd weer indrukwekkend om de zee te zien en naar schelpen te zoeken, of naar andere aangespoelde schatten.

V: We stappen samen uit de bus, en steken behoedzaam over, met onze eigen vaste oversteekspreek. Als we met de auto zijn lopen we ook samen heel voorzichtig door deze drukke plek. De jongsten nemen we bij de hand bij het oversteken. Gaan we terug dan bereiden we de kinderen voor en zijn we opnieuw samen voorzichtig.

V!: Bij het water geldt dat de kinderen die dat willen tot aan de knieën in het water mogen lopen. Deze afspraak maken we van tevoren met de kinderen. Er wordt niet gezwommen of te diep in het water gelopen, wemdiploma of niet. We zijn bij water altijd met 3 begeleiders.

### **Speeltuin "De Lakens"**

Deze grote natuurspeelplek heeft de voordelen van het strand en van 't Wed, maar dan zonder het water. Er is een uitdagende kabelbaan evenals een aanzienlijke klimtoren met een lange glijbaan.

V: We gaan hier met de auto of met bus 81 naartoe. Het is een heel groot maar vrij rustig terrein.

### **Kraantje Lek**

Deze nieuwe speelplek is duidelijk geïnspireerd op de natuurspeeltuin van het Bezoekerscentrum, maar dat is alleen maar goed, want er is zelfs een "bron" met waterbakken dus kan er fijn gemodderd worden. Ook zijn er gewone speeltoestellen zoals een wip en dergelijke.

V: Door de zitjes die om het speelgedeelte staan gegroepeerd is het een overzichtelijke en veilige plek.





# Bijlage 3: Protocol Brand en Ontruiming - Monti

## **BSO Monteverdi Ontruimingsplan**

Versie oktober 2023

### **Verkeerssituatie**

BSO Monteverdi ligt als benedenhuis ingeklemd tussen 2 straten; namelijk de Zijlweg (nooduitgang) en het Zandvoortepad (ingang).

Het Zandvoortepad is 30-km zone vanwege de Basisschool Aloysiuschool, pal tegenover de BSO gelegen. Het is een straat met eenrichtingsverkeer, fietsen en brommers uitgezonderd

De Zijlweg - aan de serre-zijde van de BSO, zie onder - is een normale weg met een wegversmalling ter hoogte van onze BSO. Daar wordt de autosnelheid door verminderd. Auto's moeten wachten op de tegenliggers.

Onze vaste ingang is aan het Zandvoortepad.

De in- en nooduitgang zijn beide over dezelfde stoep te bereiken. Kinderen behoeven niet over te steken in geval van een ontruiming.

### **Het pand**

Het betreft een oud benedenhuis, recentelijk gerenoveerd. Aan de Zijlweg-zijde is de ingang van de bovenburen. Tussen hun entreehal en het BSO-benedenhuis is een tussendeur. Deze is te allen tijde voorzien van de sleutel. Deze deur is overdag open en aan het einde van de middag als Monti dichtgaat wordt deze deur weer afgesloten. De voordeur van nr. 20 is vanuit de BSO zonder sleutel te openen. Op Monti is de vluchtweg eenvoudig; door de tussendeur naar de Zijlwegzijde, of door de voordeur naar het Zandvoortepad.

### **Alarmeringsprocedure**

Aangezien we een klein overzichtelijk pand hebben, is ontruiming eenvoudig. De afspraak is dat de juffen elkaar informeren en dat er 1 naar buiten gaat met de kinderen, met medeneming van de eigen telefoon en de geprinte planning. Op de eigen telefoon zit de Monti-app groep. De tweede juffie verlaat als laatste het pand, eveneens met minimaal haar telefoon. Zij doet dat nadat ze gecheckt heeft of ze de eventuele brand zelf kan blussen, en na afsluiting van de tussendeur en zo mogelijk ook de deur naar de wc/garderobe/doucheruimte.

## ONTRUIMINGSPLAN KINDEROPVANG

1. Zorg altijd dat de map met kindgegevens (=groepsmap) op een makkelijk bereikbare, vaste plaats ligt en dat deuren gemakkelijk te openen zijn (niet op slot)!
2. Bel onmiddellijk de brandweer, telefoon: 112. Adres van de BSO is bekend bij de PM'er:  
Zandvoortepad 7, Overveen
3. Bel onmiddellijk bij de bovenburen aan om ze te alarmeren.
4. Voorkom paniek onder de kinderen, door kalm en zelfverzekerd optreden. Door regelmatig oefenen lukt dat beter.
5. Probeer bij een kleine brand, indien mogelijk, de brand te blussen, maar voer geen heldendaden uit!: - door afdekken met natte doeken of met een deksel - door het afsluiten van gastoevoer of elektriciteit - door brandende objecten niet te verplaatsen
6. Indien, naar je mening, het blussen van de brand niet meer mogelijk is: - overtuig jezelf dat niemand meer in de bewuste ruimte is - inspecteer hiervoor de kasten en de ruimte onder de tafels, enz. - sluit de deur van de ruimte waarin de brand is - sluit zo spoedig mogelijk alle ramen en deuren.
7. De PM'er die de brand ontdekt, verlaat met de eigen groep het gebouw via de veiligste uitgang van de BSO en laat de kinderen langs de vlaggenlijn lopen.
8. Jassen en dergelijke worden niet meegenomen.
9. De PM'er die de brand ontdekt, geeft het afgesproken ontruimingssignaal: voor de kinderen: 'rode vlag' op rustige toon (verwijs naar oefening), voor volwassenen onderling: 'we gaan ontruimen'.
10. De groep verlaat daarop het verblijf, sluit de deur van het lokaal en gaat naar de parkeerplaats van Loetje. Elke PM'er/groepsassistent controleert of alle kinderen buiten zijn.
11. Bij het gebruik van de brandslang moet, voordat de slang wordt afgerold, eerst de hoofdkraan worden opengedraaid.
12. Andere zaken mogen alleen in veiligheid worden gebracht, als alle kinderen en begeleiding veilig zijn en wanneer er geen gevaar dreigt.

## PRAKTIJK

1. Een PM'er neemt alle kinderen mee naar buiten, langs de veiligste route (Zijwegzijde of Zandvoortepad), afhankelijk van waar het gevaar zich bevindt. Over de stoep bereiken ze cafe-restaurant LOETJE, Bloemendaalsestraatweg 260, Overveen.
2. De PM'er die NIET bij de kinderen is belt de hulpdienst: 112 en de achterwacht.
3. Bij ontruiming nemen beide juffies zo mogelijk hun telefoons mee. Hierin is de appgroep Team en ouders Monti terug te vinden.
4. Ook nemen ze de geprinte planning mee van het kastje. En een EHBO-etui.
5. De achtergebleven PM'er of groepsassistent drukt op alle bellen van de bovenburen om deze te waarschuwen. Zij/hij doet als het veilig kan een bluspoging, of een andere poging om het gevaar te weren. Als het mogelijk is sluit ze de aanwezige deuren. Mocht het niet verantwoord zijn om actie te ondernemen dan verlaat ook hij/zij zo snel mogelijk het pand, en voegt zich bij de PM'er die bij de kinderen in café-restaurant LOETJE. Dit café is altijd open gedurende de BSO-tijden. Daar gaan ze zitten en iets drinken.
6. Een van de PM'er gaat naar de hulpdienst, zodra de achterwacht is gearriveerd of eerder. De groep is veilig in Loetje en daarom kan 1 PM'er volstaan.
7. De achterwacht biedt steun aan de groep en aan de PM'er die bij de kinderen blijft.
8. De ouders worden geïnformeerd en in de gelegenheid gesteld om hun kind(-eren) eventueel eerder te komen halen.
9. De PM'ers inspecteren de BSO nadat alle kinderen zijn opgehaald en treffen daar de nodige maatregelen. Er wordt melding gemaakt van de calamiteit en de gang van zaken wordt geëvalueerd. Mogelijk wordt de ontruimingsprocedure aangepast n.a.v. deze ervaring.



10. We checken de brandmiddelen/rookmelders in een veilige situatie. Alle PM'ers hebben de handleiding van het brandblusapparaat gelezen. We checken de nooddeur; is deze overdag open?

## Bijlage 4: Brand en ontruiming op Novi

### Inhoudsopgave

1. Mutatie overzicht
2. Inleiding en toelichting
3. Situatietekening en luchtfoto perceel
4. Gebouw-, installatie- en organisatiegegevens
5. Alarmeringsprocedures intern en extern
6. Stroopschema alarmering
7. Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie
8. Wat te doen bij een ontruimingsalarm
9. Taken medewerker
12. Taken directeur
13. Ontruimingsinstructies
14. Logboek ontruimingsoefeningen

### Extra

I Risicoanalyse BHV en

II Eerste brand- en ontruimingsoefening zonder cliënten (in ons geval: kinderen)

### 1. Mutatie-overzicht

<b>Titel document:</b>	Bedrijfs Hulp Verlenings- / Ontruimingsplan BSO Monti Novi Overtonstraat 2014XH Haarlem 0610555251
<b>Documentnummer:</b>	
<b>Auteur:</b>	Frouwine de Graaff

<b>Versie d.d.:</b>	<b>Wijzigingen (voorbeelden)</b>
	20 februari 2024

## 2. Inleiding en toelichting

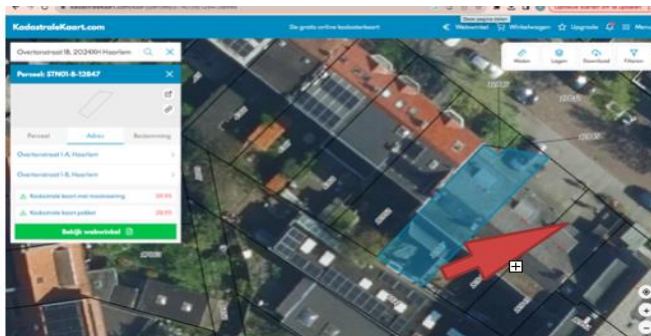
Dit ontruimingsplan geeft een beschrijving van de organisatie en de maatregelen die genomen moeten worden om in geval van een incident zo snel en efficiënt mogelijk te kunnen starten met een ontruiming. De noodzaak hiertoe kan zijn een brand, wateroverlast, stormschade bommelding, gaslekkage, of andere voorkomende gevallen.

Hiervoor is naast de genomen preventie- en preparatie een ontruimingsplan nodig.

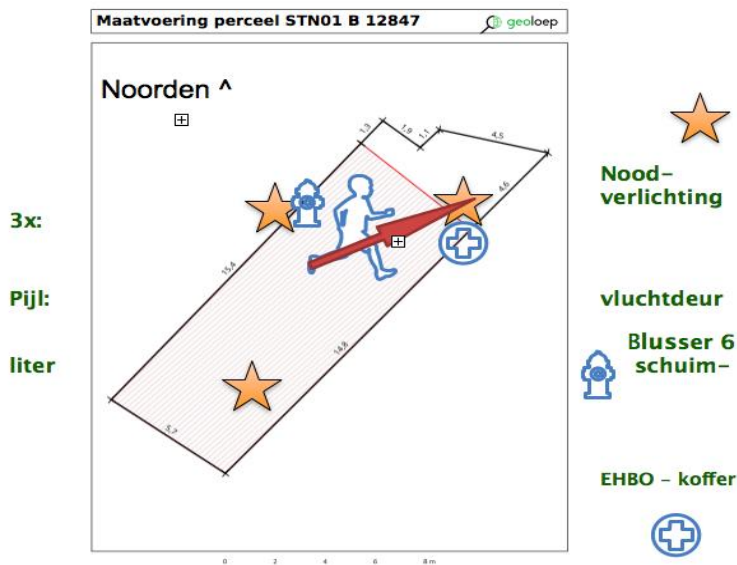
Het plan geldt voor de medewerkers van BSO MONTI NOVI en alle overige personen in het gebouw of op het terrein. Bij een noodsituatie vallen alle in het gebouw aanwezige personen onder de supervisie van Frouwine de Graaff.

Door middel van instructie, evaluatie en minimaal twee jaarlijkse oefeningen met de kinderen waarin de eerste in de maand van opening zal worden gedaan, zal dit ontruimingsplan aan de praktijk worden getoetst en zo nodig worden bijgesteld.

### 3. Situatie



Pijl:  
buren  
Nr.1-E  
2024XH



**Pijl** op luchtfoto: de pijl ligt in de lengte op de ruimte van de **BSO** (blauwe rechthoek) en wijst naar de ingang/tevens nooduitgang.

#### Legenda

Noodverlichting 3x: ster

Pijl: vluchtdeur, ingang/nooduitgang/vluchtweg

Blusser 6 liter schuim rechts naast piano

EHBO - koffer: bij ingang/nooduitgang/vluchtweg

## 4. Gebouw en organisatiegegevens

Naam : BSO Monti Novi, af te korten tot NOVI  
Adres : Overtonstraat 1-b  
Plaats : Haarlem  
Telefoon : : 0610555251

Het gebouw bestaat uit een bouwdeel met 1 bouwlaag.

Begane grond : verblijfsruimte met wc en halfopen keuken

Het gebouw heeft als functie Buitenschoolse opvang voor maximaal 10 kinderen o.l.v. maximaal 2 volwassenen.

In het gebouw kan het volgende aantal personen aanwezig zijn:

Maandag tot en met vrijdag tussen 07.30 - 18.15 uur

Werknemers: circa 2 personen

Bezoekers: circa 2 personen

Cliënten maximaal 10 minderjarige personen

Op de overige uren:

Werknemers: circa 1 personen

Bezoekers: circa 1 personen

### Alarmering

Brandmeldinstallatie:

Er zijn 2 rookmelders geïnstalleerd.

BHV organisatie: Een vast teamlid voor NOVI gaat de BHV-cursus volgen (voorjaar 2024)

### Communicatiemiddelen

De BHV organisatie van NOVI heeft ten behoeve van een ontruiming de beschikking over:  
Mobiele telefoon, kindlijst, ouderlijst, achterwachtenlijst, lussentouw, EHBO-koffer

## 5. Alarmeringsprocedure intern en extern

### **Interne alarmering**

Interne alarmering is bedoeld om de aanwezigen in het gebouw te waarschuwen en de bedrijfshulpverlening organisatie op te starten.

Wordt gedaan door de medewerker die met de kinderen daar aanwezig is.

### **Externe alarmering**

Een externe alarmering is bedoeld om de hulpdiensten ter plaatse te krijgen.

Bij een calamiteit werkt de externe alarmering als volgt:

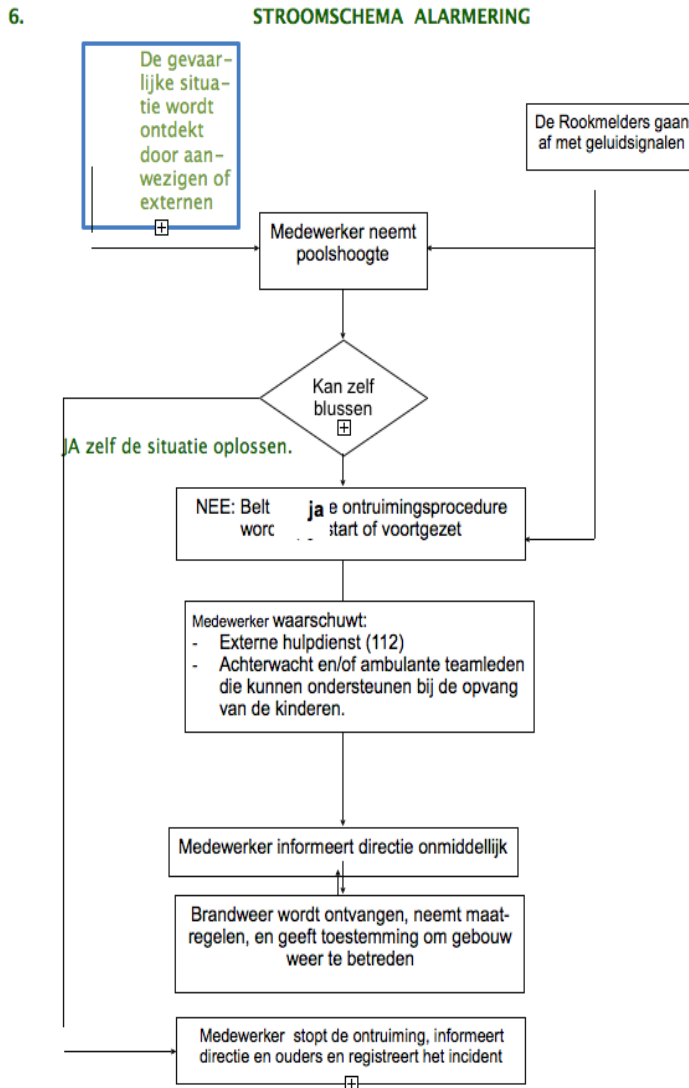
- Telefonisch
- Bij brand belt de medewerker de regionale hulpdiensten via 112
- Bij een ongeval of incident belt de medewerker de regionale hulpdiensten via 112
- Vraag aan de telefonist(e) om politie, brandweer of ambulance

Aan de desbetreffende centralist(e) moet worden verteld:

- naam van de melder
- naam en adres van het gebouw
- welke plaats en gemeente

- aard van het incident en eventuele bijzonderheden of er slachtoffers zijn, leeftijd, waar en hoeveel

## 6. Stroomschema alarmering



## 7. Wijze van ontruimen en ontruimingsorganisatie

Opdracht tot ontruiming wordt in principe gegeven door iedere volwassen medewerker (PM) die een brand ontdekt. Indien, anders dan bij brand, tot een gedeeltelijke ontruiming wordt overgegaan, zal deze worden begeleid door de Pedagogisch medewerker.

### Verzamelplaats:

Overtonstraat 1-E buitenerf dient als verzamelplaats voor alle medewerkers en bezoekers bij ontruiming. De exacte locatie is aangegeven met een bord verzamelplaats.

Melden bij de dienstdoende PM en de gegeven instructies opvolgen.

Overtonstraat 1-E buitenerf dient als verzamelplaats voor alle medewerkers en bezoekers bij "externe incidenten" waarbij het noodzakelijk is dat er algemene informatie wordt verstrekt aan de aanwezigen.  
Melden bij de PM of achterwacht/medewerker van de BSO en de gegeven instructies opvolgen.

## 8. Wat te doen bij een ontruimingsalarm

### Instructie Medewerkers

#### 8.1 Bij het ontdekken van een brand

- Blijf kalm
- Brand melden door:
  - het roepen en verzamelen van alle aanwezigen
- Voorkom uitbreiding
  - sluit ramen en deuren
  - indien mogelijk zelf blussen
  - indien blussen niet mogelijk is, verlaat het gebouw conform de ontruimingsinstructie

#### 8.2 Bij een ontruiming

- Bij brandmelding worden medewerkers gewaarschuwd door rookmelders en/of persoon.
- Sluit ramen en deuren indien nog mogelijk
- Neem de kinderen mee naar de verzamelplaats
- Vertel de kinderen bij rookontwikkeling laag bij de grond te blijven en doe dat zelf ook.
- Maak gebruik van de dichtsbijzijnde nooduitgang en verzamel de kinderen.
- Vertel de kinderen: Verlaat nooit zonder toestemming de verzamelplaats .

Verzamelen op de verzamelplaats bij Overtonstraat 1-E, buitenerf.

#### 8.3 Bij een incident/ ongeval

- Waarschuw één van de EHBO'ers. Dat is meestal de PM zelf (kinder-EHBO)
- Bij een ongeval zal eerste levensreddende hulp worden gegeven en zullen - indien nodig - de externe hulpdiensten worden gealarmeerd via 112.
- 
- 

## 9. Taken met betrekking tot de ontruiming met kinderen

**Pedagogisch Medewerker al dan niet met groepsassistent**

### Controlelijst:

**meenemen: kinderen en kindlijst, telefoon, eventuele leesbril, telefoonlijst ouders van de kinderen-in-tas en achterwachtenlijst, EHBO-in-tas, vlaggenlijn, signaalapparaatje-in-tas**

- Zijn brandweer of andere hulpdiensten al gewaarschuwd?
- Zijn de achterwachten/ambulante teamleden opgeroepen en goed ingezet?
- Loopt de ontruiming goed?
- Worden de externe hulpdiensten opgevangen?
- Krijgen de externe hulpdiensten informatie, sleutels en eventueel plattegrond?
- Is de begeleiding van de externe hulpdiensten geregeld?

**Verzamelplek:**

**Zorg dragen voor de kinderen en deze verzamelen en kalmeren op de verzamelplek te weten Overtonstraat 1-E, 2024XH Haarlem.**

**Wachten op achterwacht of samen meteen met de groepsassistent rustig aan de vlaggenlijn naar een openbare binnenlocatie wandelen.**

De ontvangsth/horeca van Sauna Brederode in de Van Egmondstraat is om de hoek.

**Bij een ongeval zal eerste levensreddende hulp worden gegeven en zullen de externe hulpdiensten worden gealarmeerd via 112.**

## 10. Taken directeur bij een calamiteit

De directeur:

- Begeeft zich na een oproep door het Hoofd BHV / plv. naar de betreffende locatie
- Heeft de eindverantwoordelijkheid van de totale ontruiming
- Draagt verantwoordelijkheid voor het optreden van eigen organisatie
- Draagt zorg voor het inlichten van de familie bij eventuele slachtoffers
- Informeert de nieuwsmedia (in overleg met brandweer)

**Algemeen:**

De directeur draagt zorg voor de naleving van de instructies en voorschriften met betrekking tot de veiligheid, voorgeschreven door onder meer de Arbo-wet.

Voorts is de directeur verantwoordelijk voor de geoefendheid van het gehele personeel bij:

- brand
- hulpverlening
- ontruiming, enz.

Voorts is de directeur verantwoordelijk voor regelmatige controle van:

- blusmiddelen
- installaties
- de bereikbaarheid van de gebouwen
- Logboek ontruimingsoefeningen
- Logboek ontruimingsoefeningen

## 11. Logboek ontruimingsoefeningen met kinderen

BHV (ontruiming) oefeningen



Datum	Bijzonderheden
09-02-2024	Zie rapportage in Bijlage II
	Zie rapportage <vul in>

## 1. Risico analyse BHV Novi BSO

Om de sterkte en bezetting van een organisatie te bepalen wordt een RI&E uitgevoerd, waaruit moet blijken wat de restrisico's zijn, waarop deze BHV organisatie is afgestemd.

Voor het bepalen van de BHV sterkte zijn de volgende maatgevende factoren vastgesteld, waarbij het risico voor Novi BSO Laag, Middel en Relevant: aandacht aan besteden. Na een herevaluatie na 3 maanden wordt besloten of er nog meer BHV-ers moeten worden opgeleid.

Maatgevende factor	Risico
De aard, de grootte en de ligging van het bedrijf of de instelling	Relevant
De in het bedrijf/instelling aanwezige gevaren (ook gevaren in de omgeving) en voor het bedrijf/instelling maatgevende brandscenario's	Laag
Het redelijkerwijs te verwachten aantal aanwezige werknemers en andere personen alsmede de tijdstippen waarop zij aanwezig zijn	Relevant
Het redelijkerwijs te verwachten aantal personen dat zich bij een ongeval of brand niet zelfstandig in veiligheid kan brengen	Relevant maar allemaal 4 jaar of ouder
De opkomsttijd en mogelijkheden van brandweer en andere hulpverleningsorganisaties	Laag risico
De aanwezigheid van een infrastructuur op het gebied van de arbeidsomstandigheden	Laag risico
De mogelijkheid om met andere arbeidsorganisaties samen te werken	Oproep mogelijk; laag risico
De aantoonbare deskundigheid van deskundige werknemers en andere personen	Relevant

## 2. Verslag eerste brand&ontruimingsoefening - zonder kinderen - op NOVI.

Deel van de agenda van de betreffende teamvergadering en de notulen.

Teamvergadering, dinsdag 30 januari 2024 op Novi. Brand en ontruiming met het team.

Dag allemaal, (...) Om 10.30 u. vertrekken we naar Novi om daar een ontruimingsplan op te stellen.

We nemen van als voorbeelden mee: de telefoon, de kindlijst, het lussentouw, de telefoonlijst van de ouders en een EHBO-etui en een foto van de achterwachtenlijst. Op NOVI inspecteren we de nieuwe noodverlichting en de plaats van de brandblusser/branddeken. De branddeken komt in het rechter bovenkastje in de keuken. Buiten onderzoeken we waar we kunnen 'verzamelen' met de kinderen. Zo stellen we samen een ontruimingsplan op voor Novi.

Op 09-02-2024 13:17 CET schreef frouwine de graaff <[frouwinedegraaff@hotmail.com](mailto:frouwinedegraaff@hotmail.com)>:

Notulen teamvergadering januari 2024: Overtonstraat 1-E verzamelplek.

3. Brand en ontruiming. NIEUW: de burens van Overtonstraat 1-E zijn akkoord met hun "picknicktafelhoek" op het gezamenlijke erf als verzamelplek voor Novi bij brand en ontruiming. Bij deze is dat nu onze verzamelplek met de kinderen buiten.
4. **Aanvulling bij het voorafgaande: van de verzamelplek naar een binnenlocatie**  
Na het verzamelen op het erf van Overtonstraat 1-E worden de kinderen begeleid naar een binnenlocatie in de directe omgeving. De ontvangsthal van de Sauna van Egmond aan de Van Egmondstraat is hiervoor geschikt; daar is ook een inpandig wellnesscafé. Deze locatie is op loopafstand met de kinderen te bereiken.

EINDE BIJLAGE: BRAND EN ONTRUIMING OP NOVI

## Bijlage 5: De Meldcode

Bron: Boink (Belangen Organisatie ouders in de kinderopvang) zegt over de Meldcode:

Inleiding. Wanneer een kinderopvangorganisatie geconfronteerd wordt met signalen van kindermishandeling in de thuissituatie, een geweld- of zedendelict door een medewerker van de kinderopvang of seksueel grensoverschrijdend gedrag door kinderen op de opvang is het van belang dat hier op een professionele manier mee wordt omgegaan. Dit protocol is, met inachtneming van geldende wetgeving, opgesteld om kinderopvangorganisaties handvatten te bieden in dit soort situaties.

### Verantwoordelijkheden binnen kinderopvangorganisaties

Het is van belang dat verantwoordelijkheden van medewerkers van kinderopvangorganisaties, waar het gaat om vermoedens van kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag, goed zijn vastgelegd. De verantwoordelijkheden per functie zijn:

**De beroepskracht/pedagogisch medewerker (Pm)** dient deskundig te zijn in het herkennen en bespreken van signalen die kunnen wijzen op huiselijk geweld en kindermishandeling. Onder signaleren wordt verstaan het waarnemen en interpreteren van aanwijzingen in gedrag en lichamelijk welzijn van het kind, in het gedrag van de ouders en in de gezinsomgeving die mogelijk wijzen op huiselijk geweld of kindermishandeling. Deze signalen dienen zo snel mogelijk te worden neergelegd bij de aandachtsfunctionaris.

De beroepskracht dient ook alert te zijn op signalen die wijzen op een geweld- of zedendelict gepleegd door een collega of signalen die wijzen op seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Er wordt geadviseerd om de deskundigheidsbevordering van beroepskrachten op dit onderwerp een structurele plek te geven in het scholingsplan.

**De aandachtsfunctionaris** heeft een centrale en adviserende rol in de stappen rond het signaleren en handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling in huiselijke kring. Het advies is daarom om een aandachtsfunctionaris aan te stellen. Deze beroepskracht is meestal een leidinggevende of ervaren senior en dient het onderwerp huiselijk geweld en kindermishandeling binnen de instelling te borgen. Hiertoe dient de aandachtsfunctionaris deskundig te zijn in het signaleren, handelen en delen van zorg en op de hoogte te zijn van de werkwijze van de meldcode en de afspraken binnen de eigen organisatie. De aandachtsfunctionaris heeft tevens contact met externe partijen als bijvoorbeeld Veilig Thuis. De scholing van de aandachtsfunctionaris zou een structurele plek moeten krijgen in het scholingsplan.

**De houder of directie** draagt de eindverantwoordelijkheid voor de uitvoering van dit protocol. De houder/directie is verantwoordelijk voor het opnemen van de Meldcode in het zorgbeleid en/of veiligheidsbeleid en dat deze aansluit op werkprocessen binnen de organisatie. De houder/directie draagt er zorg voor dat beroepskrachten binnen de organisatie op de hoogte zijn van de Meldcode en ernaar kunnen handelen. De houder/directie stelt een aandachtsfunctionaris aan en geeft deze mandaat en de ruimte deze functie naar behoren uit te oefenen. De houder/directie is bij het vermoeden van een geweld- of zedendelict door een collega verplicht om in contact te treden met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs een ook tot het doen van aangifte als er sprake is van een reëel vermoeden.

De functies van medewerkers binnen dit protocol zijn zo generiek mogelijk beschreven. Er kan voor gekozen worden om functies te wijzigen. Hierbij moet wel rekening worden gehouden met de scheiding van (eind)verantwoordelijkheden en functieniveaus binnen de organisatie. De directie vervult daarnaast een centrale rol in de route bij signalen van een mogelijk geweld- of zedendelict door een collega en de route grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

(Einde citaat van Boink)

## Sociale kaart BSO Monteverdi

### locaties Monti en Novi

Versie maart '24

POLITIE: ALARMNUMMER 112

GGD Algemeen nummer: 023 515 9500 maandag t/m vrijdag van 08.30 - 17.00 uur. Zijlweg 200

2015 CK Haarlem [info@ggdkennemerland.nl](mailto:info@ggdkennemerland.nl)

#### BSO Monteverdi

Vertrouwenspersoon BSO Monteverdi: zie de Colofon in de map "OUDERS & OC" in de roze kast op Monti/de antieke kast op Novi.

E-mailadres: [vertrouwenspersoon@redcowboys.com](mailto:vertrouwenspersoon@redcowboys.com)

Klachtenfunctionaris BSO Monteverdi: zie de Colofon in de map "OUDERS & OC" in de roze kast op Monti/de antieke kast op Novi.

E-mailadres: [klachtenfunctionaris@redcowboys.com](mailto:klachtenfunctionaris@redcowboys.com)

JGZ: Jeugdgezondheidszorg: 023 789 1777

ma t/m vrijdag van 8.30 – 12.30 en van 13.00 -17.00 uur.

IZB Infectieziekten: Tel: 023-7891612 (24 uur per dag)

Fax: 023-7891771

e-mail : [ggd.infectieziekten@ggdkennemerland.nl](mailto:ggd.infectieziekten@ggdkennemerland.nl).

Organisatie: Crisisdienst Regionale Bureau Jeugdzorg

(bij noodsituaties, zien < 24 uur) Crisisdienst binnen kantoortijden T (023) 518 7450 F (023) 518 7299

Crisisdienst buiten kantoortijden T (023) 583 7480

Organisatie: Politie (ook sociale jeugd- zedenzaken) regio Kennemerland

Telefoonnummer: 0900-8844 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor de branche kinderopvang 38

Organisatie: Veilig Thuis

advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling • [www.vooreenveiligthuis.nl](http://www.vooreenveiligthuis.nl)  
0800-2000 (dag en nacht, ook in het weekend)

Organisatie: Algemeen Maatschappelijk Werk regio Haarlem

Kontext Haarlem Centrum

Bezoekadres: Oostvest 60 2011 AK Haarlem Telefoon: 023-5698868

Bureau Jeugdzorg:

Organisatie: Bureau Jeugdzorg Noord-Holland Bezoekadres: Kenaupark 30 Haarlem

Postadres: Postbus 5247, 2000 CE Haarlem

telefoonnummer: 023-517 33 50

[www.bjznh.nl](http://www.bjznh.nl)

Centrum Jeugd&Gezin:

Organisatie: Centrum voor Jeugd en Gezin Haarlem Adres: meerdere locaties

Telefoonnummer: 088-9958484 [www.cjghaarlem.nl](http://www.cjghaarlem.nl)

Vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs:

Organisatie: Inspectie van het onderwijs Postbus 2730 3500 GS Utrecht Klachtmeldingen  
0900 1113111

[www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs/vertrouwensinspecteur-kinderopvang](http://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs/vertrouwensinspecteur-kinderopvang).

Einde van dit document

(Einde citaat van Boink)

Taakverdeling:

## Bijlage 6: Vertrouwensinspecteur Kinderopvang

Bron: de Rijksoverheid

**Vertrouwensinspecteur Kinderopvang: in het geval van een met taken belast persoon (houder of werknemer) wordt verdacht van seksueel of ander geweld tegen een kind.**

Bij een vermoeden van seksueel of ander geweld door een medewerker tegen een kind, is het sinds 1 juli 2023 verplicht om te overleggen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs. Het team van vertrouwensinspecteurs bij de Inspectie van het Onderwijs is tijdens kantooruren te bereiken op het telefoonnummer 0900-1113111.

**De vertrouwensinspecteur adviseert werkgevers, werknemers en ouders als zij aanwijzingen hebben dat een werkgever of werknemer in de kinderopvang seksueel of ander geweld tegen een kind gebruikt.** De vertrouwensinspecteur adviseert de werkgever, werknemer of ouder wat zij kunnen doen. Hij kan helpen bij het doen van aangifte of bij het indienen van een formele klacht. De vertrouwensinspecteur onderzoekt niet of een werkgever of werknemer het misdrijf heeft gepleegd. Dat doet de politie. De vertrouwensinspecteur is bij wet uitgezonderd van de plicht om aangifte te doen en heeft een geheimhoudingsplicht. Wat de vertrouwensinspecteur precies doet, hangt af van de melding. Ook heeft de vertrouwensinspecteur een andere rol bij een melding door een werkgever dan bij een melding door een werknemer of door een ouder. Onderstaande situaties geven aan wat de vertrouwensinspecteur doet.

Situaties:

A. Een werkgever heeft aanwijzingen dat een werknemer seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind

Stap 1 Werkgever neemt meteen contact op met de vertrouwensinspecteur.

Stap 2 De vertrouwensinspecteur overlegt met de werkgever of er aangifte gedaan moet worden.

Stap 3 Werkgever doet aangifte bij politie.

B. Een werknemer heeft aanwijzingen dat een collega seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind

Stap 1 De werknemer doet meteen melding van de aanwijzingen bij zijn werkgever.

Stap 2 De werkgever neemt meteen contact op met de vertrouwensinspecteur over de melding van zijn werknemer.

Stap 3 De vertrouwensinspecteur overlegt met de werkgever of er aangifte gedaan moet worden.

Stap 4 Werkgever doet aangifte bij politie.

C. Een werknemer vermoedt dat zijn werkgever seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind.

Stap 1 De werknemer moet aangifte doen bij de politie.

Stap 2 De werknemer kan overleggen met de vertrouwensinspecteur.

Stap 3 De vertrouwensinspecteur kan de werknemer helpen bij het doen van aangifte.

D. Een ouder heeft aanwijzingen dat een werknemer of de werkgever seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind De ouder kan in dergelijke gevallen contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur kan de ouder advies geven over de te nemen stappen en over het doen van aangifte.

Als de ouder aanwijzingen heeft dat een werknemer geweld gebruikt tegen een kind dan zal de vertrouwensinspecteur hem adviseren contact op te nemen met de werkgever. De werkgever moet overleggen met de vertrouwensinspecteur. Hierna volgen de stappen zoals de vertrouwensinspecteur die neemt bij een melding door een werkgever

Einde citaat.

Einde document Beleid Veiligheid en Gezondheid maart 2024