



Inspectierapport

Monteverdi (BSO)
Zandvoortepad 7
2051 BC Overveen
Registratienummer 243638917

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Bloemendaal
Datum inspectie:	31-08-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-10-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid	13
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskracht en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek.

Het thema van dit onderzoek is 'ouders en kind'. Getoetst is onder andere de uitvoering van het pedagogisch beleid wat betreft wennen kind, volgen ontwikkeling van het kind, voeren van oudergesprekken en doorverwijzing naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Tevens is getoetst hoe aan ouders bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. Ook is de kennis met betrekking tot de meldcode getoetst. Verder is de wijze van informeren ouders, eventuele aanwezigheid van klachten en de aanwezigheid van een oudercommissie getoetst. Tot slot is getoetst of de ingezette personen tijdig met een verklaring omtrent het gedrag zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld zijn aan de houder.

Dit onderzoek is uitgebreid met de onderwerpen passende beroepskwalificatie, stabiliteit van de opvang en pedagogisch beleid met de wetwijzigingen die per 1 juli 2023 zijn ingegaan.

Beschouwing

Op 31 augustus 2023 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Bloemendaal een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang Monteverdi in Overveen.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken zijn meerdere kwaliteitseisen getoetst. Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek. Er is aan de volgende beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid
- Ouderrecht

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: beschrijving van de personele inzet in het pedagogisch beleid

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Op 13 oktober 2020 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden en is geconstateerd dat aan een aantal kwaliteitseisen niet werd voldaan: aanvraag en koppeling verklaring omtrent het gedrag vóór startdatum, plaatsen inspectierapport op de website, deugdelijke administratie, inzet van volwassene met certificaat eerste hulp, bevorderen kennis meldcode.
- Op 3 november 2021 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden en is geconstateerd dat aan een aantal kwaliteitseisen niet werd voldaan: beschrijving in het pedagogisch beleid, jaarlijkse urenberekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach (hersteld na herstelaanbod), klachtenjaarverslag
- Op 14 december 2022 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden en is geconstateerd dat aan één kwaliteitseisen niet werd voldaan: één structureel aanwezig persoon is niet in het bezit van een VOG en is niet gekoppeld aan de houder.

Algemene kenmerken kindercentrum

Buitenschoolse opvang Monteverdi is gehuisvest in Overveen en biedt opvang aan kinderen van 4 tot 13 jaar. De locatie is sinds geregistreerd met elf kindplaatsen.

Kenmerkend voor deze BSO is het kleinschalige karakter van de BSO. Naast een gekwalificeerde beroepskracht wordt veelal een vrijwilliger of groepshulp als extra ondersteuning ingezet.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleidsplan is tijdens dit onderzoek op enkele onderdelen getoetst. Er is getoetst of enkele voorwaarden concreet en toetsbaar beschreven zijn. Tijdens dit onderzoek gaat het om de beschrijving van:

- * wennen aan nieuwe groep;
- * signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling en doorverwijzen;
- * mentorschap: heeft elk kind een mentor? Hoe wordt dit aan ouder bekend gemaakt? ;
- * bespreken bijzonderheden kind met ouder;
- * werkwijze van de basisgroep (werkwijze, leeftijden, groepsgrootte, samenvoegen, locatieoverstijgende opvang, personele inzet);
- * de voorwaarden met betrekking tot het mogen afwijken van de beroepskracht-kindratio.

In het pedagogisch beleid dient concreet beschreven te zijn op welke wijze door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. In het pedagogisch beleid is niet concreet genoeg beschreven wat de reguliere personeelsdiensten en de daarbij behorende pauzes zijn.

De houder heeft een herstelaanbod gekregen. Binnen de afgesproken termijn is het pedagogisch beleid aangepast en kan geconcludeerd worden dat de tekortkomingen zijn hersteld. De aanpassingen is ter advies aan de oudercommissie worden voorgelegd. Zij zijn akkoord met de aanpassing.

Na het herstelaanbod is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

De houder draagt er voldoende zorg voor dat er in het kindercentrum volgens het beleidsplan wordt gehandeld.

Uit het onderzoek (gesprek met de beroepskracht en de houder) is gebleken dat de getoetste onderdelen uit het pedagogisch beleid worden uitgevoerd. De beschreven werkwijze komt overeen met de praktijk.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (versie: aug/sept 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn op de dag van het onderzoek.

Daarnaast zijn nieuw aangestelde beroepskrachten sinds het vorige onderzoek d.d. 14-12-2023 getoetst. Getoetst zijn ook de leidinggevende, de pedagogische coach, groepsassistent en workshopinstructeurs.

Opleidingseisen

Beroepskwalificatie

De beroepskwalificatie is getoetst van het vaste team en van de overige ingezette beroepskrachten in de periode 21 tot en met 31 augustus 2023.

Alle beroepskrachten uit de steekproef beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Kwalificatie pedagogisch coach

De persoon die als pedagogisch coach wordt ingezet beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Het gaat om de persoon die dit kalenderjaar wordt ingezet en die in het vorige kalenderjaar is ingezet.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum is geregistreerd met 11 kindplaatsen. Dit aantal wordt in de praktijk niet overschreden.

De buitenschoolse opvang (BSO) vindt plaats in één basisgroep.

Locatieoverstijgende opvang

Op deze BSO is er geen sprake van locatieoverstijgende opvang. De kinderen worden te allen tijde op de eigen BSO locatie opgevangen.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Het kind is geïnformeerd wie zijn/haar mentor is. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind met de ouders indien daar aanleiding toe is. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseis.

Uit het onderzoek kan geconcludeerd worden dat aan de verschillende getoetste voorwaarden met betrekking tot stabiele opvang wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (versie: aug/sept 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode, waaronder vormen van kindermishandeling, signalen, stappenplan met afwegingskader en melding bij Veilig Thuis. Tijdens elk teamoverleg komt de meldcode aan bod. Daarnaast volgen twee medewerkers een cursus over de meldcode. Deze informatie willen ze vervolgens met het team delen.

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldcode.

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid door: de website, de nieuwsbrief, mondeling door beroepskrachten of de houder, e-mails en tijdens het kennismakingsgesprek.

De informatie is actueel. De meest recente versie van het pedagogisch beleid is geplaatst op de website.

Het meest recente inspectierapport is ook inzichtelijk op de website van de houder.

De houder brengt de klachtenregeling alsmede de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op een passende wijze onder de aandacht van de ouders. De klachtenregeling is geplaatst op de website van de houder.

Oudercommissie

Oudercommissie

Er is een oudercommissie ingesteld bestaande uit vier leden.

De leden van de oudercommissie hebben een of meerdere kinderen op dit kindercentrum.

Adviesrecht

De houder vraagt de oudercommissie advies indien hij voornemens is het beleid te wijzigen bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang (zowel kwalitatief als kwantitatief);
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

De houder bespreekt jaarlijks het pedagogisch beleidsplan met de oudercommissie, ongeacht of er wijzigingen in het beleid zijn of niet. Het pedagogisch beleid en de uitvoering van het beleid is hiermee een vast onderwerp van overleg tussen houder en ouders.

Ook wordt het inspectierapport met de oudercommissie besproken.

Mail aan oudercommissie

De toezichthouder heeft de oudercommissie een vragenlijst gestuurd met betrekking tot ervaringen medezeggenschap en de ervaren kwaliteit van de opvang. De reactie van de oudercommissie is meegenomen in het onderzoek. De oudercommissie is positief over de kwaliteit van de opvang.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van geschillen tussen ouder en houder.

Dit betreft mogelijke geschillen over een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen, geschillen over de overeenkomst tussen houder en ouder en/of geschillen tussen houder en oudercommissie over toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Daarnaast heeft de houder een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten over gedragingen van de houder of bij de houder werkzame personen en klachten over de overeenkomst tussen houder en ouder.

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders. De klachtenregeling is op de website van de BSO geplaatst.

De houder geeft aan dat er in 2022 geen schriftelijke klachten zijn geweest. Het maken van een klachtenjaarverslag over het jaar 2022 is daarom niet verplicht. Houder geeft aan dat er tot het moment van het onderzoek (31-08-2023) ook in 2023 geen schriftelijke klachten zijn geweest. Eventuele klachten die later in 2023 schriftelijk gemeld worden moeten in een klachtenjaarverslag worden verwerkt. De houder tot 1 juni 2024 de gelegenheid het klachtenjaarverslag over 2023 vast te stellen en deze aan de toezichthouder te sturen. Zodra het klachtenjaarverslag is vastgesteld dient het klachtenjaarverslag op passende wijze onder de aandacht van alle ouders van het kindercentrum gebracht te worden.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Notulen oudercommissie
- Website (<http://www.monteverdi-overveen.nl/>)
- Nieuwsbrieven
- Overzicht samenstelling oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Monteverdi
Website : <http://www.monteverdi-overveen.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000032276567
Aantal kindplaatsen : 11

Gegevens houder

Naam houder : F. de Graaff
KvK nummer : 63352265
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Kennemerland
Adres : Postbus 5514
Postcode en plaats : 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer : 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door : M. Ruijter

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Bloemendaal
Adres : Postbus 201
Postcode en plaats : 2050 AE OVERVEEN

Planning

Datum inspectie : 31-08-2023
Opstellen concept inspectierapport : 22-09-2023
Zienswijze houder : 08-10-2023
Vaststelling inspectierapport : 09-10-2023
Verzenden inspectierapport naar houder : 10-10-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-10-2023
Openbaar maken inspectierapport : 10-10-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste GGD,

Graag vraag ik begrip en aandacht voor het volgende:

Het "incidenteel onderzoek" was dit jaar zo uitzonderlijk getimed dat ik erop wil wijzen dat juist de laatste week van de zomervakantie en de eerste weken van het schooljaar voor onze BSO de drukste en belangrijkste zijn van alle weken van het jaar.

Niet alleen worden er in de laatste week van de zomervakantie nog volop kinderen opgevangen (hele dag-opvang) en uitstapjes ondernomen, maar ook is het dan achter de schermen een drukte van belang in de communicatie met ouders, teamleden, en moeten er logistieke puzzels worden opgelost en roosters worden gemaakt.

Dat kan allemaal niet even wachten.

Dan begint het nieuwe schooljaar.

De eerste 2 weken moeten de kinderen wennen aan het schoolritme, en aan de opvang zelf. Het is een periode met intensief contact met ouders en kinderen.

De belangen van de kinderen dienen op dat moment centraal te staan; niet een willekeurige deadline die de kleinschalige BSO in de knel brengt met een vracht aan papierwerk.

Dat is heel jammer van zo'n nieuw begin.

Door de timing van het incidenteel onderzoek was het ten enen male onmogelijk om alle gevraagde informatie in optima forma aan te leveren.

Het herstelaanbod was niet nodig geweest wanneer het onderzoek een paar weken eerder of minstens een maand na de start van het schooljaar had plaatsgevonden. Ik wil de GGD daarom de aanbeveling doen om hiermee rekening te houden. En onze prioriteiten te respecteren. Natuurlijk ga ik er helemaal vanuit dat dit perspectief, laten we zeggen deze zienswijze, aansluit bij die van de gemeentelijke GGD. Immers gaat het over de belangen van het kind. En overigens is er een goede en plezierige samenwerking geweest; daar wil ik niets aan af doen. Het was alleen de timing van het I.O. waardoor ik deze aanvulling wilde doen.

Met vriendelijke groet,
Frouwine de Graaff